

Aanvullend Onderwijs- en examenreglement (OER) GO5.

Academiejaar 2020-2021

Aanvullend Onderwijs- en examenreglement (OER) GO5.....	1
Hoofdstuk 1. Inleidend.....	1
Artikel 1. Definitie en toepassing.....	1
Hoofdstuk 2. Inschrijvingsvoorwaarden.....	2
Artikel 2. Uitzonderingen inschrijvingsvoorwaarden.....	2
Artikel 3. Bijkomende inschrijvingsvoorwaarde opleidingstrajecten voor werkstudenten.....	2
Artikel 4. Vóór inschrijving winkelmanagement: intakegesprek.....	2
Artikel 5. Soorten contracten en voorwaarden bij inschrijving.....	3
Artikel 6. Afwijkende uiterste inschrijvingsdata.....	3
Artikel 7. Bijzondere studiekosten.....	5
Artikel 8. Programmatorische haalbaarheid inrichten van opleidingsonderdelen op een campus.....	5
Hoofdstuk 3. Studieprogramma.....	7
Artikel 9. Opleidingsprogramma's – concordantie.....	7
Artikel 10. Volgtijdelijkheden en gelijktijdigheden.....	7
Artikel 11. Inschrijven voor een geïndividualiseerd traject.....	7
Artikel 12. Weigering tot inschrijving.....	9
Hoofdstuk 4. Deelname aan onderwijs- en evaluatieactiviteiten.....	10
Artikel 13. Examenperiodes en puntentoekenning.....	10
Artikel 14. Deelname aan de onthaalactiviteiten en andere informatiemomenten.....	10
Artikel 15. Deelname aan onderwijsactiviteiten.....	10
Artikel 16. Aanwezigheid bij verplichte onderwijsactiviteiten.....	10
Artikel 17. Aanwezigheid bij onderwijsactiviteiten met permanente evaluatie 10	
Artikel 18. Afwezig bij opleidingsonderdeel met combinatie van evaluatievormen en/of evaluatiemomenten.....	11
Artikel 19. Aanwezigheids- of ontvangstlijst.....	11
Artikel 20. Betrokkenheid bij groepswerk.....	11
Artikel 21. Onderwijs- en evaluatieactiviteiten op laptops of andere elektronische devices.....	11
Hoofdstuk 5. Algemene bepalingen.....	13
Artikel 22. Aanstelling ombudspersonen.....	13
Artikel 23. Samenstelling examentuchtcommissie.....	13

Hoofdstuk 1. Inleidend

Artikel 1. Definitie en toepassing

- §1. Het aanvullend OER GO5 bevat specifieke aanvullingen die door GO5 zijn geformuleerd bij de onderwijs- en examenregeling van de Hogeschool Gent. Het treedt in werking vanaf de start van het academiejaar 2020-2021.
- §2. Bij eventuele conflicten tussen het departementaal reglement en de studiefiche krijgen de bepalingen in het departementaal reglement voorrang op de bepalingen in de studiefiche.
- §3. GO5 biedt twee soorten opleidingen aan:
- hbo5-opleidingen:
 - Dit zijn de niet-omgevormde opleidingen die uitdovend worden aangeboden gedurende de academiejaren 2019-2020 en 2020-2021.
 - graduaatsopleidingen:
 - dit zijn de geactualiseerde en omgevormde opleidingen aangeboden vanaf het academiejaar 2019-2020.

Hoofdstuk 2. Inschrijvingsvoorwaarden

Artikel 2. Uitzonderingen inschrijvingsvoorwaarden

- §1. Kandidaat-studenten die in het verleden op basis van een toelatingsproef werden toegelaten tot een hbo5-opleiding kunnen inschrijven voor een hbo5- of graduaatsopleiding aan HOGENT zonder opnieuw een toelatingsproef af te leggen, op voorwaarde dat ze ten minste één deelcertificaat (module) of attest (module-eenheid) behaald hebben in een hbo5-opleiding.
- §2. Kandidaat-studenten die vanaf juni 2019 een bewijs van toelating tot een graduaatsopleiding hebben verkregen aan [één van de vijf associaties hoger onderwijs](#), kunnen inschrijven voor een hbo5- of graduaatsopleiding aan HOGENT zonder opnieuw een toelatingsproef af te leggen.
- §3. Kandidaat-studenten die vanaf academiejaar 2015-2016 een bewijs van toelating tot een bacheloropleiding hebben verkregen aan [één van de vijf associaties hoger onderwijs](#), kunnen inschrijven voor een hbo5- of graduaatsopleiding aan HOGENT zonder opnieuw een toelatingsproef af te leggen

Artikel 3. Bijkomende inschrijvingsvoorwaarde opleidingstrajecten voor werkstudenten

Alvorens in te schrijven voor een opleidingstraject voor werkstudenten, zal de kandidaat-student een intakegesprek hebben met de studietrajectbegeleider.

Artikel 4. Vóór inschrijving winkelmanagement: intakegesprek

Vooraleer een student zich inschrijft voor de opleiding winkelmanagement, komt hij eerst langs voor een verplicht intakegesprek. De student vraagt een intakegesprek aan via valerie.schaumont@hogent.be. Het intakegesprek vindt ten laatste plaats op woensdag 16 september 2020 (1e semester) en ten laatste op maandag 25 januari 2021 (2e semester).

Artikel 5. Soorten contracten en voorwaarden bij inschrijving

§1. Inschrijven met een diplomacontract in een uitdovende hbo5-opleiding is enkel mogelijk indien de kandidaat-student voldoet aan beide voorwaarden:

- 1) reeds gestart zijn vóór 2020-2021 in de uitdovende hbo5-opleiding;
- 2) tijdens het academiejaar 2020-2021 kunnen afstuderen met de opleidingsonderdelen aangeboden in de uitdovende hbo5-opleiding of equivalente opleidingsonderdelen uit andere opleidingen.

Indien afgeweken wordt van het modeltraject is een voorafgaandelijke schriftelijke goedkeuring nodig van een studietrajectbegeleider.

§2. Inschrijven met een creditcontract voor hbo5-opleidingen is enkel mogelijk voor studenten die een of meerdere opleidingsonderdelen volgen in het kader van een nascholing; niet met het oog op het behalen van een diploma. Dit kan enkel na schriftelijke goedkeuring van een studietrajectbegeleider.

§3. Inschrijven met een examencontract is enkel mogelijk voor de opleidingsonderdelen van de opleidingen van GO5 waarbij 1) geen verplichte aanwezigheid vereist is, 2) geen permanente evaluatie wordt toegepast. Dit kan enkel na schriftelijke goedkeuring van een studietrajectbegeleider.

Artikel 6. Afwijkende uiterste inschrijvingsdata

Voor opleidingsonderdelen binnen graduaatsopleidingen gelden volgende uiterste inschrijvingsdata:

- Eerste semester: 03/11/2020
- Tweede semester: 22/02/2021

Enkele opleidingsonderdelen wijken af van bovenstaande data. De afwijkende uiterste inschrijvingsdata gelden hier:

Opleiding	Opleidingsonderdeel (OLOD)	Uiterste inschrijvingsdatum
hbo5 informatica	projectwerk programmeren (avondtraject Gent, semester 1, semester 2 en jaaropleidingsonderdeel)	tot 1 week na de opstart van dit OLOD
hbo5 rechtspraktijk	seminarie projectwerk	tot 2 weken na de opstart van dit OLOD
graduaat accounting administration	stage 1	tot 3 weken na de opstart van dit OLOD

	(dagtraject Lokeren, semester 1)	
graduaat biotechnologie	algemene chemie	tot 2 weken na de opstart van dit OLOD
graduaat juridisch-administratieve ondersteuning	werkplekbezoeken	vóór de opstart van dit OLOD
	privaatrecht praktijk	vóór de opstart van dit OLOD
	publiekrecht praktijk	vóór de opstart van dit OLOD
graduaat programmeren	stage (dagtraject Gent, semester 2)	tot 1 week na de opstart van dit OLOD
	projectwerk (dagtraject Gent, semester 1)	tot 2 weken na de opstart van dit OLOD
graduaat systemen netwerkbeheer	basic IT (dagtraject Gent, semester 1)	tot 1 week na de opstart van dit OLOD
	netwerken 1 (dagtraject Gent, semester 1)	tot 2 weken na de opstart van dit OLOD
	stage (dagtraject Gent, jaaropleidingsonderdeel) Indien een student na de eerste week van het academiejaar zich inschrijft voor stage, dient hij/zij zo snel mogelijk contact op te nemen met de stagebegeleider	tot 4 weken na de opstart van dit OLOD

graduaat werfororganisatie	project 01:	tot 2 weken na de opstart van dit opleidingsonderdeel
	stage 01: werfleider	vóór de opstart van dit opleidingsonderdeel
graduaat winkelmanagement	werkplekieren 1 werkplekieren 2 werkplekieren 3 werkplekieren 4 werkplekieren 5 werkplekieren 6	vóór de opstart van dit opleidingsonderdeel

Artikel 7. Bijzondere studiekosten

GO5 rekent bepaalde kosten door aan de studenten. Deze kosten worden niet gedekt door het studiegeld en worden bijzondere studiekosten genoemd. De aanrekening van deze bijzondere studiekosten gebeurt via individuele facturatie of via aanrekening door derden. Meer informatie over de bijzondere studiekosten per opleiding / per afstudeerrichting is terug te vinden op de [opleidings specifieke informatie op de HOGENT- website](#) en/of in de [studiefiches](#).

Artikel 8. Programmatorische haalbaarheid inrichten van opleidingsonderdelen op een campus

§1. Omwille van de programmatorische haalbaarheid op vlak van personeelscapaciteit en infrastructuurgebruik kan de adviesraad van GO5 beslissen om een opleidingsonderdeel uit modeltraject 1 van programmeren en systeem- en netwerkbeheer ingericht op de campussen Lokeren en Dendermonde niet in te richten indien er minder dan 15 studenten zijn ingeschreven voor het betreffende opleidingsonderdeel op die campussen. Dit kan enkel onder de voorwaarde dat er een evenwaardig alternatief is voor de ingeschreven studenten. Onder een evenwaardig alternatief wordt verstaan dat hetzelfde opleidingsonderdeel wordt ingericht in een ander traject en/of vestiging van dezelfde opleiding aan HOGENT. Het gaat daarbij om de opleidingsonderdelen:

- Voor programmeren
 - Programmeren basis 1 FLEX;
 - Analyse FLEX;
 - Digitale werkomgeving workshop 1 FLEX.
- Voor systeem- en netwerkbeheer:
 - Basic IT
 - Netwerken 1

- Databanken 1
- Werkveldcontact 1

De adviesraad neemt deze beslissing uiterlijk op 14 september 2020 op basis van de inschrijvingsaantallen van die dag om 12.00u.

§2. Indien deze beslissing wordt genomen voor ruim de helft van de bovengenoemde opleidingsonderdelen uit een opleiding, wordt automatisch beslist om geen nieuwe opleidingsonderdelen op die campussen voor die opleiding voor modeltraject 1 in te richten in het tweede semester. Het gaat daarbij om de opleidingsonderdelen:

- Voor programmeren
 - Programmeren basis 2 FLEX;
 - Web 1 FLEX;
 - Databanken FLEX;
- Voor systeem- en netwerkbeheer:
 - Systeembeheer 1
 - Systeembeheer 2
 - Netwerken 2

§3. Voorafgaandelijk deze beslissing worden studenten hierover ingelicht bij werving ([opleidingsspecifieke informatie op de HOGENT- website](#)) en inschrijving.

Hoofdstuk 3. Studieprogramma

Artikel 9. Opleidingsprogramma's – concordantie

Voor de hbo5-opleidingen en de graduaatsopleidingen zijn concordantietabellen opgemaakt (zie bijlage 3). Deze concordantietabellen tonen aan welke vrijstellingen verleend kunnen worden in de graduaatsopleidingen op basis van behaalde credits of vrijstellingsbewijzen in de hbo5-opleidingen. Eventuele bijkomende vrijstellingen zijn mogelijk op basis van credits voor opleidingsonderdelen niet opgenomen in deze tabellen via EVC- en/of EVK-procedure.

Artikel 10. Volgtijdelijkheden en gelijktijdigheden

Bij de opbouw van de opleidingsprogramma's werden, conform de ontwikkelde leerlijnen, de volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid van opleidingsonderdelen bepaald. De volgtijdelijkheid en de gelijktijdigheid geven weer welke opleidingsonderdelen achtereenvolgens én gelijktijdig gevolgd moeten worden. De volgtijdelijkheden en de gelijktijdigheden zijn opgenomen in de studiefiches en in bijlages 1 (uitdovende hbo5-opleidingen) en 2 (graduaatsopleidingen).

Artikel 11. Inschrijven voor een geïndividualiseerd traject

- §1. Inschrijven voor een geïndividualiseerd traject (GIT) kan enkel na schriftelijke goedkeuring van een studietrajectbegeleider. De kandidaat-student maakt hiervoor een afspraak met een studietrajectbegeleider via stbgraduaat@hogent.be of een online afsprakentool.
- §2. Studenten kunnen in hun GIT een combinatie maken van opleidingsonderdelen over verschillende vestigingen, lesmomenten, modeltrajecten en opleidingen heen. Daarbij gelden de algemene richtlijnen bij het samenstellen van een GIT. Dit impliceert dat men bij inschrijving een definitieve keuze maakt om deel te nemen aan de onderwijsactiviteiten van de opleidingsonderdelen waarvoor men ingeschreven is in het betreffende traject en de vestiging.
- §3. Algemene richtlijnen bij het samenstellen van een geïndividualiseerd traject (GIT)
 1. In geval een student inschrijft met een diplomacontract voor een hbo5-opleiding in uitdoof, dan krijgt de inschrijving voor opleidingsonderdelen uit de hbo5-opleiding voorrang op opleidingsonderdelen uit een graduaatsopleiding.
 2. Bij het samenstellen van een GIT wordt rekening gehouden met volgtijdelijkheden en gelijktijdigheden.

3. De student moet aan de hand van de lessenroosters nagaan of hij de lessen van de gekozen opleidingsonderdelen ook effectief kan volgen. Hij is zelf verantwoordelijk voor de haalbaarheid van het ingediende voorstel binnen het lessenrooster van zijn opleiding(en).
Opleidingsonderdelen met permanente evaluatie moeten steeds gevolgd worden. Het volgen van een GIT is geen excuus om verplichte lessen of permanente evaluatie te missen en kan niet ingeroepen worden voor het wettigen van een afwezigheid op verplichte onderwijsactiviteiten.
4. Als zich een overlap voordoet binnen een GIT, neemt de student vooraf contact op met alle betrokken lesgevers om na te gaan hoe dit probleem eventueel kan opgelost worden.
5. Bij een GIT is het examenrooster en lessenrooster vaak minder gunstig omdat deze roosters zijn afgestemd op modeltrajecten. Enkel als meerdere examens binnen hetzelfde dagdeel vallen, kan een examen verplaatst worden naar de inhaaldag.

Bij de afwijking van bovenstaande regels beslist de coördinator van GO5 over het al dan niet goedkeuren van het GIT op basis van een gemotiveerde aanvraag.

§4. Omvang van een geïndividualiseerd traject

Voor de omvang van een geïndividualiseerd traject wordt de toegestane belasting afhankelijk gesteld van de studie-efficiëntie in het vorige academiejaar (studie-efficiëntie is het aantal studiepunten waarvoor men een credit heeft verworven ten opzichte van het totaal aantal ingeschreven studiepunten).

Voor het bepalen van de maximale studiebelasting gelden de volgende regels:

		Modeltraject 60 studieptn	Modeltraject 40 studieptn	Modeltraject 30 studieptn
studie- efficiëntie ≥75%*	Max. op te nemen studiepunten per semester	38	25	19
	Max. op te nemen studiepunten totaal	75	50	38
studie- efficiëntie van 30% tot en met 74%	Max. op te nemen studiepunten per semester	30	20	15
	Max. op te nemen studiepunten totaal	60	40	30

studie- efficiëntie <30%	Max. op te nemen studiepunten per semester	27	17	12
	Max. op te nemen studiepunten totaal	54	34	24

* Een zwaar studiepakket (meer dan 30 studiepunten per semester of meer dan 60 studiepunten per academiejaar) wordt enkel toegestaan indien de totale studieduur kan verkort worden met een academiejaar of met een semester.

Artikel 12. Weigering tot inschrijving

In Artikel 14 uit het OER is opgenomen dat een gemotiveerde beslissing (handhaving weigering of uitzonderlijke toelating) schriftelijk meegedeeld wordt aan de student. In GO5 gebeurt dit door de coördinator van GO5.

De weigering tot inschrijving is niet van toepassing op studenten, ingeschreven in academiejaar 2019-2020, die zich opnieuw voor dezelfde opleiding inschrijven in academiejaar 2020-2021 (art. 14 OER).

Hoofdstuk 4. Deelname aan onderwijs- en evaluatieactiviteiten

Artikel 13. Examenperiodes en puntentoekenning

In aanvulling op artikel 24 en artikel 28 uit het OER: graduaatsopleidingen omvatten naast examens vaak ook permanente evaluaties. De punten voor permanente evaluatie worden formeel toegekend op het einde van elk semester voor de eerste examenkans en op het einde van de examenperiode na het zomerreces voor de tweede examenkans.

De student krijgt voor elk opleidingsonderdeel waarvoor hij ingeschreven is twee evaluatiekansen per academiejaar om een creditbewijs te behalen, tenzij anders aangegeven in de studiefiche.

Artikel 14. Deelname aan de onthaalactiviteiten en andere informatiemomenten

Aan de studenten wordt ten sterkste aangeraden om deel te nemen aan de onthaalactiviteiten en informatiemomenten waarop belangrijke opleidingsgerelateerde informatie wordt verstrekt. Ingeval deelname verplicht is zal dit bij de aankondiging expliciet worden vermeld.

Artikel 15. Deelname aan onderwijsactiviteiten

Het behoort tot de verantwoordelijkheid van de student aanwezig te zijn tijdens de lessen, actief te participeren in de gehanteerde didactische werkvormen en opgelegde deadlines voor taken en opdrachten te respecteren.

Artikel 16. Aanwezigheid bij verplichte onderwijsactiviteiten

Indien voor een onderwijsactiviteit de aanwezigheid verplicht is, staat dit vermeld in de studiefiche of is dit gecommuniceerd via de elektronische leeromgeving.

Artikel 17. Aanwezigheid bij onderwijsactiviteiten met permanente evaluatie

Voor onderwijsactiviteiten die beoordeeld worden via permanente evaluatie is de aanwezigheid tijdens deze activiteiten verplicht.

Artikel 18. Afwezig bij opleidingsonderdeel met combinatie van evaluatievormen en/of evaluatiemomenten

In aanvulling bij artikel 36 uit het OER: De toepassing van de beoordelingsregels bij opleidingsonderdelen met een combinatie van evaluatievormen en/of evaluatiemomenten wordt opgenomen in de studiefiches of wordt bij aanvang van het opleidingsonderdeel duidelijk gecommuniceerd naar de studenten.

Artikel 19. Aanwezigheids- of ontvangstlijst

Als de fysieke aanwezigheid bij een onderwijsactiviteit verplicht is, of de fysieke onderwijsactiviteit permanente evaluatie inhoudt, tekent de student een aanwezigheids- of ontvangstlijst als bewijs van de deelname. Bij indiening van opdracht per e-mail of leerplatform geldt het moment van indiening zoals weergegeven in het elektronisch bericht. Bij digitale onderwijs- of evaluatieactiviteiten kan de aanwezigheid op andere wijze worden bijgehouden. De lesgever controleert de aanwezigheid of indiening. In geval van betwisting wordt slechts de handtekening van de student op de aanwezigheidslijsten / digitale aanwezigheidslijst / ontvangstlijsten of de e-mail of printscreen van indienmoment op het platform als geldig bewijs aanvaard. De door de studenten getekende aanwezigheidslijsten / digitale aanwezigheidslijsten / ontvangstlijsten worden door HOGENT bewaard tot 4 maanden na de bekendmaking van de punten.

Artikel 20. Betrokkenheid bij groepswork

Als de student in het kader van groepswork een gebrek aan betrokkenheid vertoont, kan de lesgever de student uitnodigen tot een gesprek dat bedoeld is om de student terug in het groepswork te betrekken. Ook de student kan een dergelijk gesprek vragen. Tijdens dit gesprek kunnen ook de andere groepsleden gehoord worden. Er wordt afgesproken op welke wijze, indien mogelijk, de student terug aan de werkzaamheden van de groep kan deelnemen. Als wordt vastgesteld dat de student niet meer kan instappen in het groepswork of indien de student niet op het gesprek aanwezig is of als de student na dit gesprek nog niet aan de gestelde eisen voldoet, krijgt hij de quoterings 'afwezig' voor het geheel van dit groepswork, en dus voor het (deel)opleidingsonderdeel.

Artikel 21. Onderwijs- en evaluatieactiviteiten op laptops of andere elektronische devices

Om de onderwijsactiviteiten en de afname van examens op laptops of andere elektronische devices te beveiligen, kan de hogeschool vragen om specifieke beveiligingssoftware te installeren en om tijdens de activiteit het scherm te delen.

De student die tijdens deze onderwijs- en evaluatieactiviteiten het scherm van de gebruikte elektronische devices weigert te delen, zal voor het (deel)opleidingsonderdeel als examenresultaat de vermelding “afwezig” toegekend krijgen.

De student die de beveiligingstools op om het even welke manier probeert uit te schakelen zal een examentuchtbeslissing toegekend krijgen conform OER artikel 43.

Hoofdstuk 5. Algemene bepalingen

Artikel 22. Aanstelling ombudspersonen

De aanstelling van ombudspersonen verloopt als volgt:

- Begin april vraagt de coördinator van GO5 het advies van de studentenvertegenwoordigers uit de opleidingscommissies over de personen die het volgende academiejaar de taak van ombudspersoon zouden vervullen.
- Op basis van het positief advies van deze studentenvertegenwoordigers wordt een voorbereidend stuk voor de adviesraad opgemaakt.
- De adviesraad beslist voor de start van het academiejaar over de aanduiding van de ombudspersonen.

Artikel 23. Samenstelling examentuchtcommissie

De examentuchtcommissie bestaat uit

- de coördinator van GO5 en
- twee leden van het onderwijzend personeel van GO5.

De adviesraad stelt de examentuchtcommissie samen voor de start van het academiejaar en maakt dit bekend aan de studenten. De coördinator duidt 2 leden van het onderwijzend personeel aan als effectieve en 2 als plaatsvervangende leden van de examentuchtcommissie.

Bijlagen

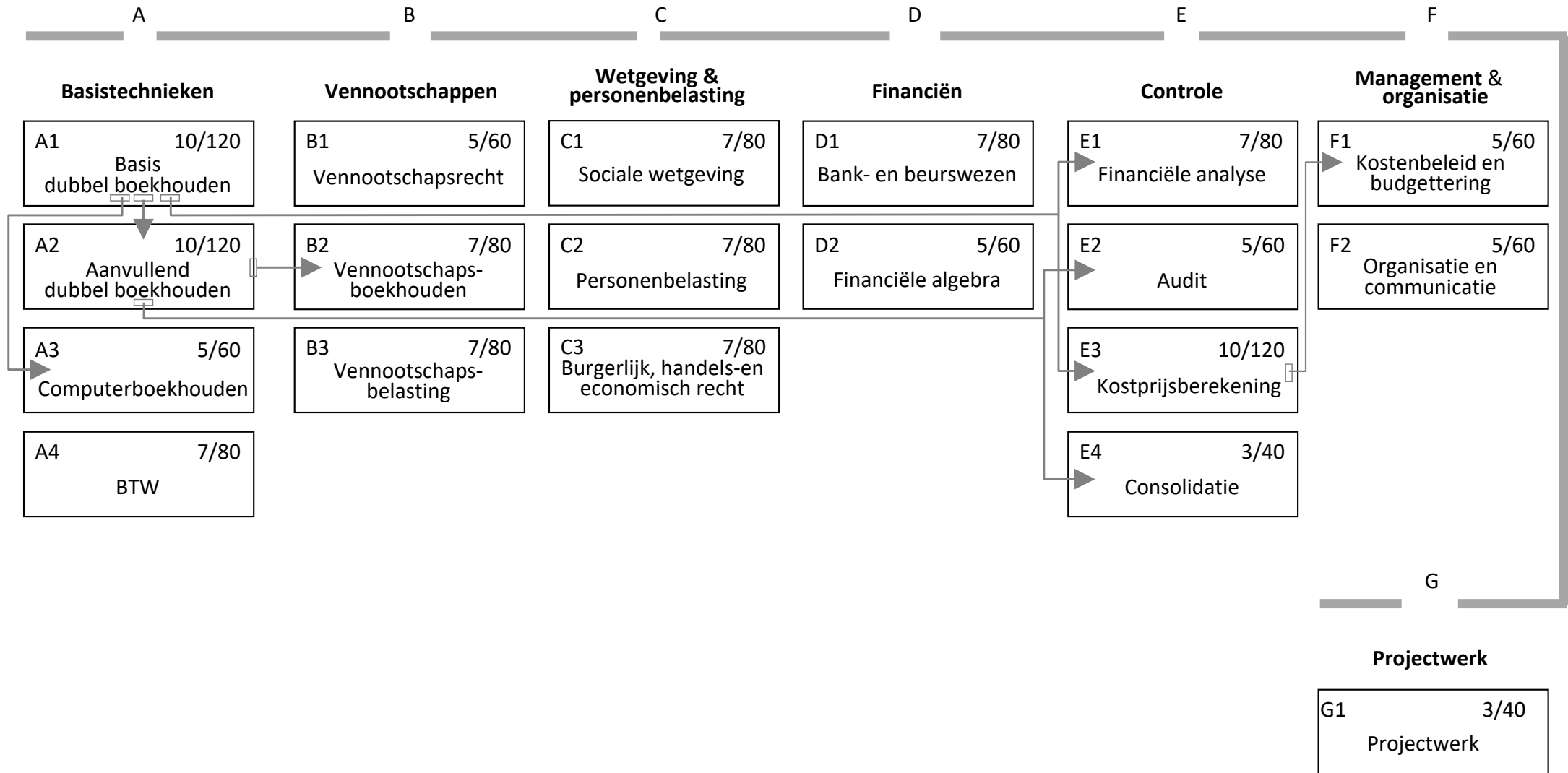
Bijlage 1: Structuurschema's hbo5-opleidingen met volgtijdelijkheden en gelijktijdigheden 2020-2021

Bijlage 2: Overzichtstabellen volgtijdelijkheden graduaatsopleidingen 2020-2021

Bijlage 3: Concordantietabellen van hbo5- naar aanverwante graduaatsopleidingen 2020-2021

Bijlage 1: Structuurschema's hbo5-opleidingen met volgtijdelijkheden en gelijktijdigheden 2020-2021

De opleiding bestaat uit 122 studiepunten (equivalent van 1440 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).



STRUCTUURSCHEMA: HBO5 BOUW- EN HOUTCONSTRUCTIE

De opleiding bestaat uit 120 studiepunten (equivalent van 1140 lestijden). De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).

Eerste modeltraject		Tweede modeltraject		Derde modeltraject	
Wiskunde	6/80	Materialenleer 2	3/40	Materialenleer 3	3/40
Materialenleer 1	4/40	Constructieleer/bouwfysica 2	3/80	Constructieleer/bouwfysica 3	7/80
Constructieleer/bouwfysica 1	4/40	Computertekenen (CAD)	7/80	Weg- en waterbouw 2	3/40
Meetinstrumenten en meettechnieken	7/80	Sterkteleer 2	8/80	Uitvoeringstechnieken 3	7/80
Oefeningen topografie	3/40	Weg- en waterbouw 1	7/80	Betonbouw	7/80
Stedenbouw en ruimtelijke ordening	3/40	Uitvoeringstechnieken 2	7/80	Renovatietechnieken	3/40
Computertekenen (CAD)	7/80	Planning	3/40	Projectwerk	10/120
Sterkteleer 1	4/40				
Bouwwetgeving	4/40				

STRUCTUURSHEMA: HB05 CHEMIE

De opleiding bestaat uit 120 studiepunten (equivalent van 1140 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).

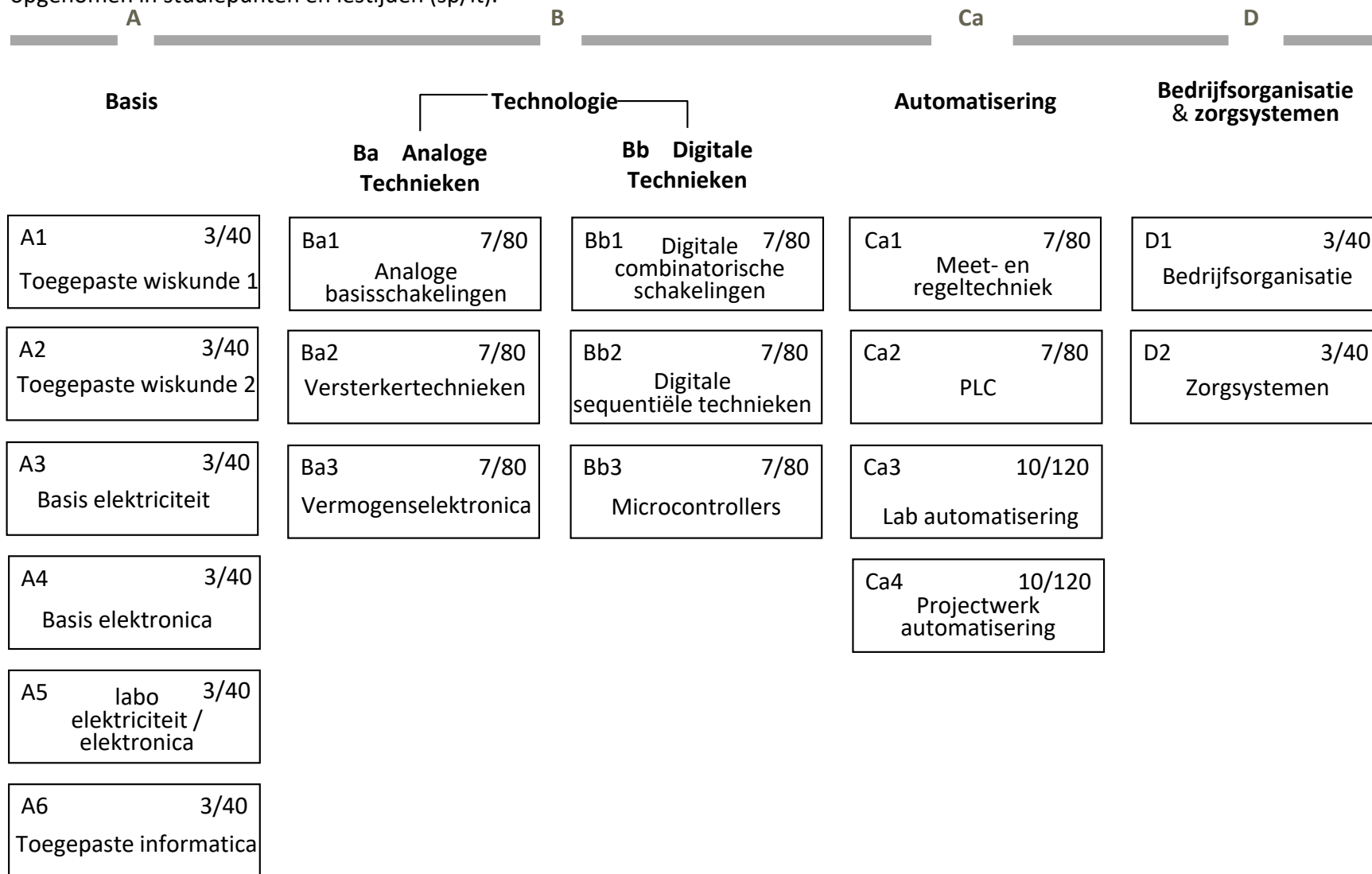
A		B		C			D	
Chemie: basis		Chemie: uitbreiding		Optie			Kwaliteitszorg Veiligheid	
A1 Anorganische chemie 4/40	Bb1 Anorganische chemie uitbreiding 3/40	Optie cc: Biochemie			D1 Kwaliteitszorg en veiligheid 4/40			
A2 Lab anorganische chemie 4/40	Bb2 Lab anorganische chemie uitbreiding 3/40	Cc1 Biochemie 3/40	Cc2 Analytische biochemie 3/40	Cc3 Lab analytische biochemie 3/40				
A3 Organische chemie 3/40	Bb3 organische chemie Uitbreiding 3/40	Cc4 Fysicochemie 3/40	Cc5 Elektro- mechanische & thermodynamische technologie 7/80	Cc6 7/80 Lab instrumentele chemie				
A4 Lab organische chemie 4/40	Bb4 Lab Organische chemie Uitbreiding 3/40	Cc7 Algemene & toegepaste microbiologie 13/160	Cc8 Chemie van de biotechnologische bedrijven 7/80	Cc9 3/40 Macromoleculaire biologie				
A5 Analytische chemie 4/40	Bb5 Analytische chemie uitbreiding 3/40	Cc10 Enzymologie 3/40	Cc11 Immunologie en celtechnologie 3/40	Cc12 3/40 Ecologie				
A6 Lab analytische chemie 4/40	Bb6 Lab analytische chemie uitbreiding 3/40	Cc13 Toegepaste biotechnologie 10/120	Cc14 Eindwerk biochemie 7/80					

De opleiding bestaat uit 111-112 studiepunten (equivalent van 1320 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).

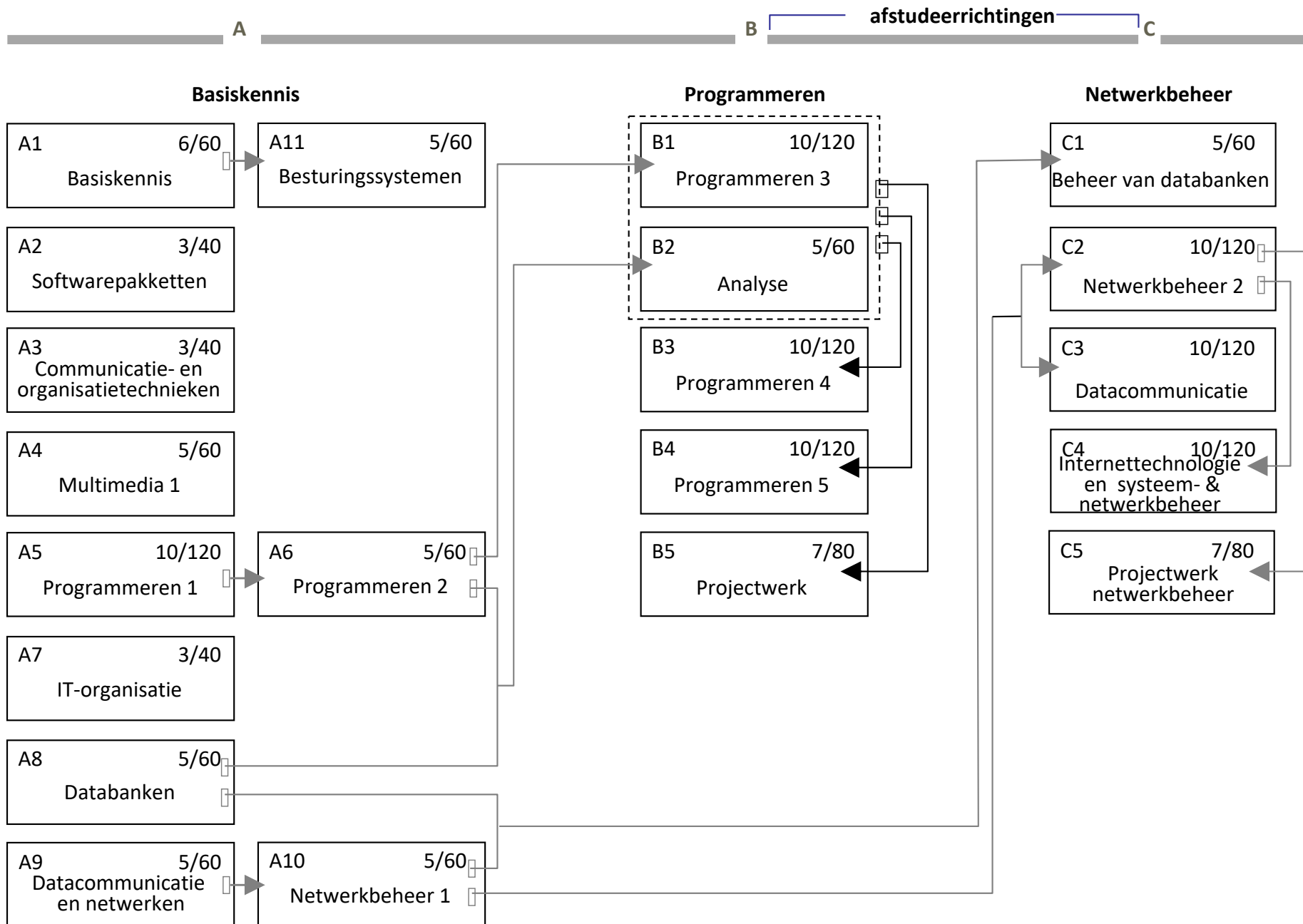
A			B		C		Afstudeerrichtingen			
Basis			Mechanica		Elektrotechniek		Klimatisatie			
							Dd			
							Productieautomatisering			
A1	4/40	Toegepaste wiskunde 1	B1	7/80	C1	7/80	Db1	7/80	Dd1	7/80
				Mechanica sterkteleer		Analoge basisschakelingen		Verwarmings- en koeltechniek 1		PLC
A2	3/40	Toegepaste wiskunde 2	B2	3/40	C2	7/80	Db2	7/80	Dd2	7/80
				Basis toegepaste mechanica		Vermogenelektronica		Verwarmings- en koeltechniek 2		Werkplaatstechnieken
A3	4/40	Basis elektriciteit	B3	3/40	C3	3/40	Db3	3/40	Dd3	7/80
				Materiaalkunde		Elektrische machines		Klimatisatie 1		Cad mechanisch tekenen
A4	4/40	Basis elektronica	B4	3/40	C4	3/40	Db4	3/40	Dd4	7/80
				Thermodynamica		Labo elektrische machines		Klimatisatie 2		Projectwerk productie-automatisering
A5	3/40	Labo elektriciteit / elektronica	B5	3/40	C5	7/80	Db5	7/80		
				Pompen, ventilatoren, compressoren		Digital combinatorische schakelingen		Projectwerk klimatisatie		
A6	3/40	Basis theoretische mechanica	B6	7/80						
				Pneumatica						
A7	3/40	Tekenen En schema-analyse	B7	7/80						
				Toegepaste mechanica						

STRUCTUURSCHEMA: HBO5 ELEKTRONICA

De opleiding bestaat uit 100 studiepunten (equivalent van 1200 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).

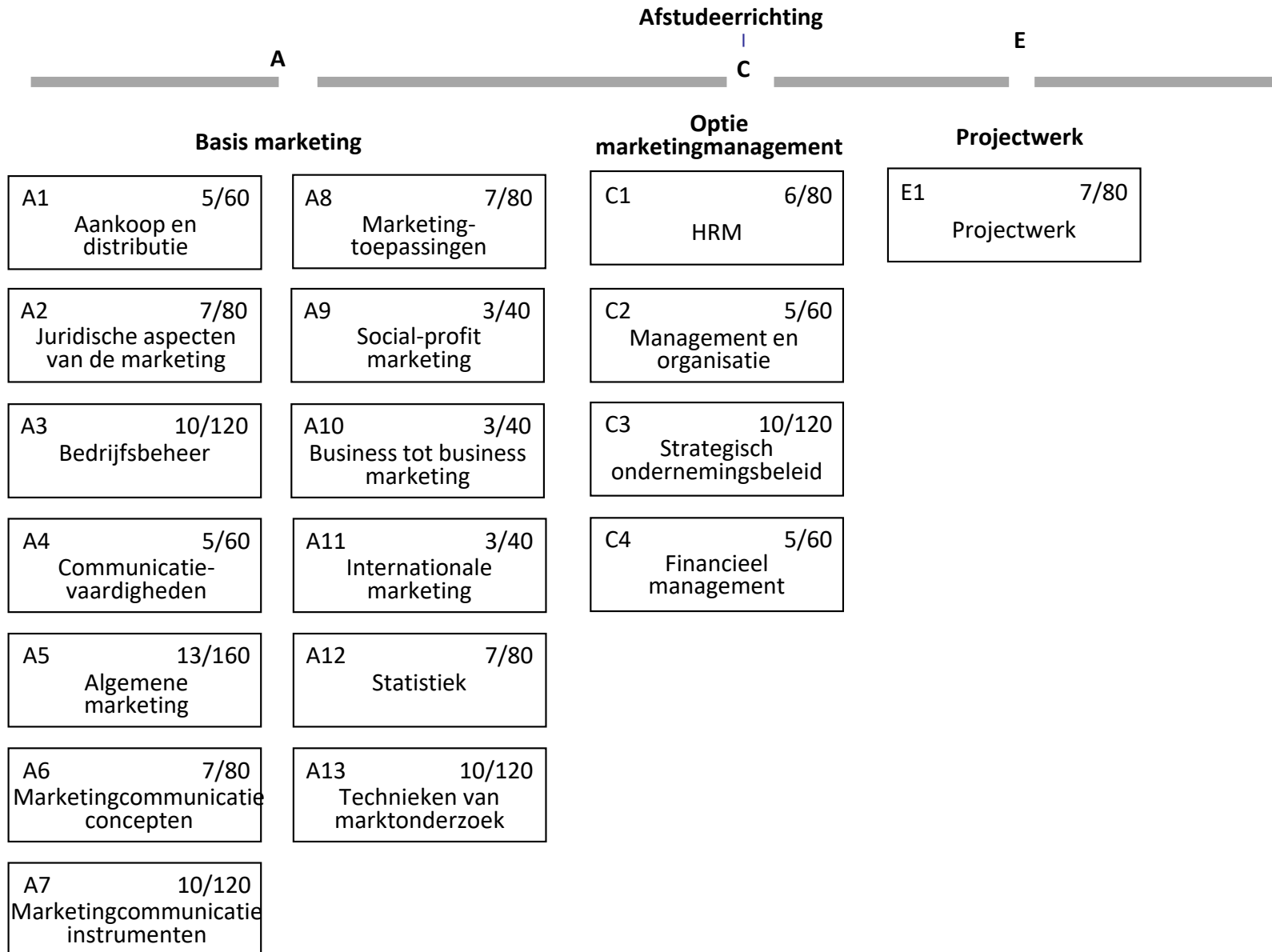


De opleiding bestaat uit 97 studiepunten (equivalent van 1160 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).



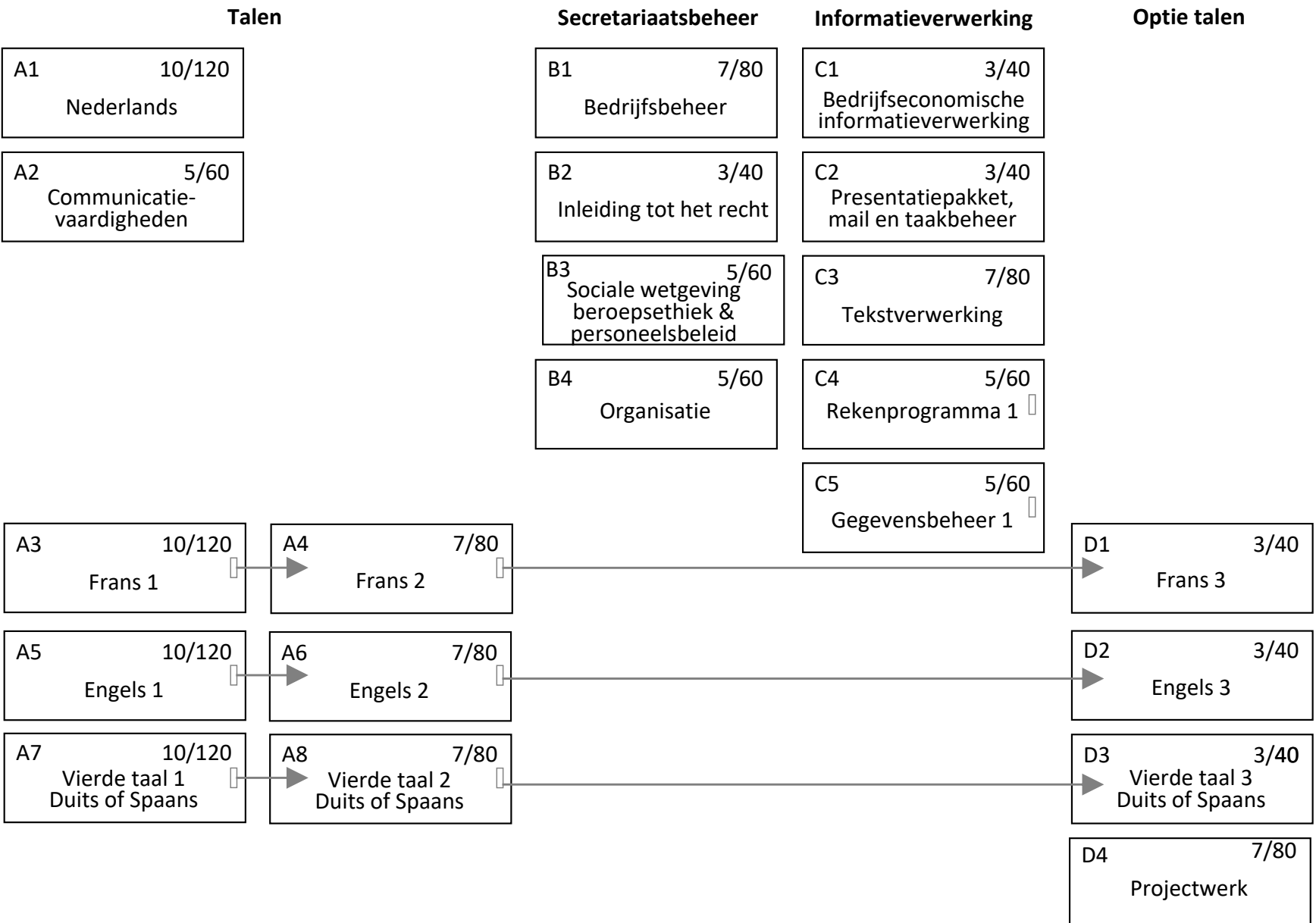
STRUCTUURSCHEMA: HBO5 MARKETING

De opleiding bestaat uit 123 studiepunten (equivalent van 1480 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).



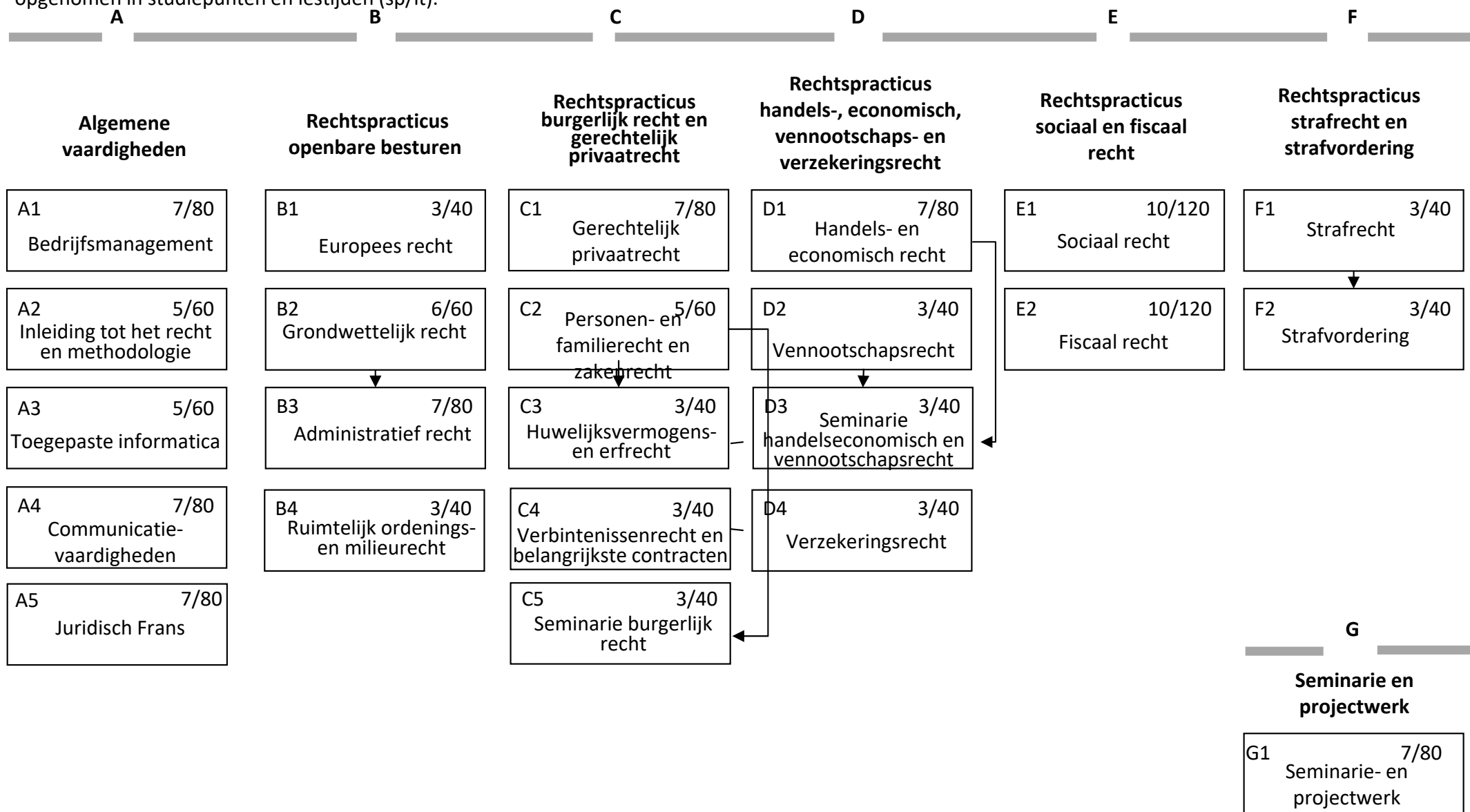
STRUCTUURSCHEMA: HBO5 MEERTALIG SECRETARIAAT

De opleiding bestaat uit 125 studiepunten (equivalent van 1500 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).



STRUCTUURSCHEMA: HBO5 RECHTSPRAKTIJK

De opleiding bestaat uit 120 studiepunten (equivalent van 1440 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).



STRUCTUURSCHEMA: HBO5 TOPOGRAAF

De opleiding bestaat uit 121 studiepunten (equivalent van 1440 lestijden). De volgtijdelijkheden tussen de opleidingsonderdelen zijn aangeduid door middel van pijlen. De studieomvang per opleidingsonderdeel wordt hieronder opgenomen in studiepunten en lestijden (sp/lt).

M IT G 057 10/120 Basis materialen en constructies	M IT 089 7/80 Wiskunde bouw	M IT 095 3/40 Instrumenten en meettechnieken 1	M IT 100 3/40 Geodesie/ Cartografie/ fotogrammetrie
M IT G 058 3/20 Basis bouwfysica	M IT 091 7/80 Wegenbouw	M IT 096 7/80 Meetinstrumenten en meettechnieken 2	M IT 099 7/80 GIS/GPS verwerking gegevens
M IT G 059 3/40 Basis stabiliteit	M IT 090 7/80 Topografisch tekenen	M IT 098 3/40 Foutenleer	M IT 102 3/40 Gevallestudie topografie
M IT G 060 3/40 Basis topografie	M IT 101 5/60 Zakenrecht en overheidsopdrachten	M IT 092 3/40 Topografische toepassingen 1	
M IT G 061 7/80 Basis tekenen	M IT 097 3/40 Expertise en beheer onroerend goed	M IT 093 10/120 Topografische toepassingen 2	
M IT G 062 7/80 Bouwwetgeving en bouwadministratie		M IT 094 7/80 Topografische toepassingen 3	
M IT G 063 13/160 Project topograaf			

Bijlage 2: Volgtijdelijkheden en gelijktijdigheden graduaatsopleidingen 2020-2021

Graduaat accounting administration - dagtraject	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Personenbelasting	8			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 1
	Boekhouden 2	11			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 1
	Kostprijsberekening, kostenbeleid & budgettering	7			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 2
	Boekhouden 3	4		Boekhouden 2	
	Vennootschapsbelasting	7			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 3
	Interne controle	3			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 3 + Vennootschapsbelasting
	Fiscale topics	4			credit voor/ samen op te nemen met Personenbelasting + Vennootschapsbelasting
	Financiële analyse	6			credit voor/ samen op te nemen met Boekhouden 3
	Boekhouden 4	5			credit voor/ samen op te nemen met Boekhouden 3
	Vakoverschrijdende case of stage 1	12	Boekhouden 3	minstens 45 sp behaald	
	Vakoverschrijdende case of stage 2	12	Boekhouden 3	minstens 45 sp behaald	

Graduaat accounting administration - avondtraject	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Personenbelasting	8			credit voor/ samen op te nemen met Boekhouden 1
	Boekhouden 2	11			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 1
	Boekhouden 3	4		Boekhouden 2	
	Vennootschapsbelasting	7			credit voor/samen op te nemen met Boekhouden 3
	Fiscale topics	4			credit voor/ samen op te nemen met Personenbelasting + Vennootschapsbelasting
	Financiële analyse	6			credit voor/ samen op te nemen met Boekhouden 3

Graduaat biotechnologie	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 2				
	Analytische Biochemie	3	Labo Analytische Biochemie	Biochemie	
	Labo Analytische Biochemie	3	Analytische Biochemie	Biochemie	
	Toegepaste Biotechnologie	6	Labo Toegepaste Biotechnologie	Biochemie	
	Labo Toeg. Biotechnologie	6	Toegepaste Biotechnologie	Biochemie	
	Labo Instrumentele Analyse	6		Analytische Chemie	
	Immunologische Technieken	3			Biochemie
	Algemene Microbiologie	6	Lab Microbiologie		
	Lab Microbiologie	6	Algemene Microbiologie		

Graduaat elektromechanische systemen	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
	Digitale systemen	6			Elektriciteit + Elektrische en pneumatische sturingen
	Elektriciteit & mechanica: CAD & schemalezen	4			Elektriciteit + Elektrische en pneumatische sturingen
	Elektriciteit: toepassingen	4			Elektriciteit
	Gesimuleerde werkplek: elektriciteit - elektronica	4	Elektriciteit + Elektrische en pneumatische sturingen		
	Mechanica: toepassingen	4			Mechanica + Hydraulica
	Gesimuleerde werkplek: pneumatica - hydraulica	4	Hydraulica + Elektrische en pneumatische sturingen		
	Modeltraject 2				
	Elektronica	4			Elektriciteit
	Aandrijfsystemen	4			Digitale systemen
	Elektrische installatietechniek	6			Elektriciteit + Gesimuleerde werkplek EL/EA + Elektriciteit: toepassingen
	Logische systemen	6		Digitale systemen	
	Meet- en regeltechniek 2	4		Meet- en regeltechnieken 1	
	Gesimuleerde werkplek: heftruck, hoogtewerker	4			VCA-attest
	Industrieel project	6			VCA-attest
	Stage 1	12			VCA-attest
	Stage 2	12			VCA-attest

Graduaat HVAC-systemen	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
			Deze gelijk- en volgtijdelijkheden zijn nog niet bepaald. Informeer hiervoor bij uw studietrajectbegeleider.		

Graduaat juridisch-administratieve ondersteuning	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 2				
	Administratief recht	6			Grondwettelijk recht
	Professionele communicatie en kantoororganisatie	6			Juridische termen NL + Werkplekbezoeken
	Juridische termen Frans en Engels	8			Juridische termen Nederlands
	Privaatrecht praktijk	7			Inleiding tot het recht en burgerlijke procedure; personen- en familierecht m.i.v. familiaal vermogensrecht; Verbintenissenrecht; Economisch recht
	Publiekrecht praktijk	7	Administratief recht m.i.v. omgevingsrecht		Grondwettelijk recht; Strafrecht en strafvordering

Graduaat programmeren - dagtraject	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
	Programmeren gevorderd	9	Programmeren Basis		
	Ontwerp	4	Analyse		
	Web 2	6	Programmeren basis + Web 1		
	Digitale Werkomgeving WS 2	4			credit voor/ samen op te nemen met Digitale Werkomgeving WS 1
	Modeltraject 2				
	Web 3	6			credit voor Web 2 (sterk aan te raden)
	Web 4	6	Programmeren specialisatie	Programmeren gevorderd	credit voor Databanken (sterk aan te raden)
	Projectwerk	9	Web 3 + Web 4	Programmeren gevorderd	
	Programmeren specialisatie	6		Programmeren gevorderd	
	Stage	24	Projectwerk	min. 60 SP behaald	
	Mobile	6	Web 3		

Graduaat programmeren – FLEX	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
	Programmeren Basis 2	6	Programmeren Basis 1		
	Modeltraject 2				
	Programmeren Gevorderd	9			credit voor Programmeren Basis 1 + Programmeren Basis 2
	Ontwerp	4			credit voor Analyse
	Web 2	6			credit voor Programmeren Basis 1 + Programmeren Basis 2 + Web 1
	Digitale Werkomgeving WS 2	4			credit voor Digitale werkomgeving WS 1

Graduaat systeem- en netwerkbeheer - dagtraject	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
	Netwerken 2	5			credit voor/ samen op te nemen met Netwerken 1
	Systeembeheer 1	5			credit voor/ samen op te nemen met Basic IT
	Systeembeheer 2	5			credit voor/ samen op te nemen met Basic IT
	Projectwerk 1	5			credit voor/ samen op te nemen met Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2 + Netwerken 1
	Systeembeheer 3	5			credit voor/ samen op te nemen met Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2 + Netwerken 1
	Security	5			credit voor/ samen op te nemen met Systeembeheer 1 + Netwerken 1
	Automatisatie netwerkbeheer	5			credit voor/ samen op te nemen met Systeembeheer 1, Systeembeheer 2 en Netwerken 1
	Netwerken 3	5			credit voor/ samen op te nemen met Netwerken 2
	Cloudbeheer	4			credit voor/ samen op te nemen met Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2 + Netwerken 1

	Modeltraject 2				
	Desktopvirtualisatie	4			credit voor Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2
	Netwerken 4	4			credit voor Netwerken 3
	CloudOffice	5			credit voor Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2
	Communicatietechnieken	4	Stage		
	IT-organisatie	5			credit voor Systeembeheer 2
	Databanken 2	3			credit voor Databanken 1
	Projectwerk 2 - graduaatsproef	8	Desktopvirtualisatie + Databanken 2 + Netwerken 4 + CloudOffice + IT- Organisatie + Communicatietechnieken	Systeembeheer 3 + Netwerken 3	credit voor Projectwerk 1
	Stage	24	Desktopvirtualisatie + Databanken 2 + Netwerken 4 + CloudOffice + IT- Organisatie + Communicatietechnieken	geslaagd voor volledige eerste jaar	

Graduaat systeem- en netwerkbeheer - avondtraject	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
	Netwerken 2	5			credit voor/ samen op te nemen met Netwerken 1
	Systeembeheer 1	5			credit voor/ samen op te nemen met Basic IT
	Systeembeheer 2	5			credit voor/ samen op te nemen met Basic IT
	Modeltraject 2				
	Projectwerk 1	5			credit voor Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2 + Netwerken 1
	Systeembeheer 3	5			credit voor Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2 + Netwerken 1
	Security	5			credit voor Systeembeheer 1 + Netwerken 1
	Automatisatie netwerkbeheer	5			credit voor Systeembeheer 1, Systeembeheer 2 en Netwerken 1
	Netwerken 3	5			credit voor Netwerken 2
	Cloudbeheer	4			credit voor Systeembeheer 1 + Systeembeheer 2 + Netwerken 1

Graduaat werfororganisatie	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 1				
	Bouwfysica en energieprestatie	5			Bouwrekenen
	Constructie: wegebouw	5			Bouwrekenen

Graduaat winkelmanagement	Opleidingsonderdeel	SP	Gelijktijdigheid (in zelfde AJ op te nemen)	Volgtijdelijkheid (geslaagd zijn voor)	Aan te raden
	Modeltraject 2				
	Werkplekieren 4	8		Werplekieren 1,2 en 3	
	Werkplekieren 5	8		Werplekieren 1,2 en 3	
	Werkplekieren 6	8		Werplekieren 1,2 en 3	

Bijlage 3: Concordantietabellen: van hbo5- naar aanverwante graduaatsopleidingen 2020-2021

De opgenomen concordanties in onderstaande tabellen zijn niet exhaustief.
Bijkomende vrijstellingen via EVC en/of EVK zijn mogelijk. Neem hiervoor verder
contact op met de studietrajectbegeleiders van deze graduaatsopleidingen.

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	sonderdelen - oud programma Bouw- en houtco	JR	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Bouwkundig tekenaar	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Meetinstrumenten en meettechnieken	1	7				
	Stedenbouw en ruimtelijke ordening	1	3				
	Wiskunde	1	6		Projectbeheer 01 Bouwrekenen	2	ja, indien credit voor Wiskunde
	Materialenleer	1	3		Constructie ruwbouw	4	ja, indien credit voor Constructieleer/bouwfysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructieleer/bouwfysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Computertekenen	1	7		CAD: Autocad 2D	4	ja, indien credit voor Computertekenen
	Bouwwetgeving	1	3				
	Sterkteleer	1	3		Stabiliteit en sterkteleer	4	ja, indien credit voor Sterkteleer BOHO1 en Sterkteleer BOHO2
	Constructieleer/bouwfysica	1	3		Constructie nieuwbouw	4	ja, indien credit voor Constructieleer/bouwfysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructieleer/bouwfysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Oefeningen topografie	1	3				
	Sterkteleer	2	3		Stabiliteit en sterkteleer	4	ja, indien credit voor Sterkteleer BOHO1 en Sterkteleer BOHO2
	Uitvoeringstechnieken	2	7				
	Planning	2	3				
	Materialenleer	2	3		Constructie ruwbouw	4	ja, indien credit voor Constructieleer/bouwfysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructieleer/bouwfysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Constructieleer/bouwfysica	2	7		Constructie ruwbouw	4	ja, indien credit voor Constructieleer/bouwfysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructieleer/bouwfysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Weg- en waterbouw	2	7				
	Computertekenen	2	7				
	Constructieleer/bouwfysica	3	7		Bouwfysica en Energieprestatie: Bouwfysica	1	ja, indien credit voor Constructieleer/Bouwfysica BOHO1
	Betonbouw	3	7				
	Weg- en waterbouw	3	3				
	Projectwerk	3	10				
	Renovatietechnieken	3	3				
	Materialenleer	3	3				
	Uitvoeringstechnieken	3	7				

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma BOHO	JR	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Werforganisatie	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Meetinstrumenten en meettechnieken	1	7		Topografie woningbouw (WonB)	4	ja, indien credit voor Meetinstrumenten en meettechnieken en Oefeningen topografie
	Stedenbouw en ruimtelijke ordening	1	3				
	Wiskunde	1	6		Bouwrekenen	3	ja, indien credit voor Wiskunde
	Materialenleer	1	3		Constructie: ruwbouw (WonB)	5	ja, indien credit voor Constructie/bouw fysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructie/bouw fysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Computertekenen	1	7		Digitale planontwikkeling	4	ja, indien credit voor Computertekenen BOHO1
	Bouwwetgeving	1	3				
	Sterkteleer	1	3		Stabiliteit en sterkteleer (WonB)	4	ja, indien credit voor Sterkteleer BOHO1 en Sterkteleer BOHO2
	Constructie/bouw fysica	1	3		Constructie: ruwbouw (WonB)	5	ja, indien credit voor Constructie/bouw fysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructie/bouw fysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Oefeningen topografie	1	3		Topografie woningbouw (WonB)	4	ja, indien credit voor Meetinstrumenten en meettechnieken en Oefeningen topografie
	Sterkteleer	2	3		Stabiliteit en sterkteleer (WonB)	4	ja, indien credit voor Sterkteleer BOHO1 en Sterkteleer BOHO2
	Uitvoeringstechnieken	2	7				
	Planning	2	3				
	Materialenleer	2	3		Constructie: ruwbouw (WonB)	5	ja, indien credit voor Constructie/bouw fysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructie/bouw fysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Constructie/bouw fysica	2	7		Constructie: ruwbouw (WonB)	5	ja, indien credit voor Constructie/bouw fysica BOHO1, Materialenleer BOHO1, Constructie/bouw fysica BOHO2 en Materialenleer BOHO2
	Weg- en waterbouw	2	7		Constructie: wegenbouw (WegB) en Constructie: riolering (WegB)	5, 4	ja, indien credit voor Weg- en waterbouw BOHO2
	Computertekenen	2	7				
	Constructie/bouw fysica	3	7		Bouw fysica en energieprestatie (WonB)	5	ja, indien credit voor Constructie/bouw fysica BOHO3
	Betonbouw	3	7				
	Weg- en waterbouw	3	3				
	Projectwerk	3	10				
	Renovatietechnieken	3	3		Bouw pathologie en onderhoud woningbouw (WonB)	4	ja, indien credit voor Renovatietechnieken BOHO3
	Materialenleer	3	3				
	Uitvoeringstechnieken	3	7				

Concordantietabel vanuit Boekhouden

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Rechtspraak	LT	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Juridische administratie	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Basis dubbel boekhouden	120	10		Boekhouden 1	8	ja, indien attest voor Basis Dubbel Boekhouden EN Computerboekhouden
	Aanvullend dubbel boekhouden	120	10		Boekhouden 2	11	ja, indien attest voor Aanvullend Dubbel Boekhouden EN Computerboekhouden
	Computerboekhouden	60	5		zie boekhouden 1 2		
	BTW	80	7		BTW	9	ja, indien attest voor BTW
	Vennootschapsrecht	60	5		Vennootschapsrecht	5	ja, indien attest voor Vennootschapsrecht
	Vennootschapsboekhouden	60	7		Boekhouden 3	4	ja, indien attest voor Vennootschapsboekhouden
	Vennootschapsbelasting	80	7		Vennootschapsbelasting	7	ja, indien attest voor Vennootschapsbelasting
	Sociale wetgeving	80	7		Sociale wetgeving	4	ja, indien attest voor Sociale Wetgeving
	Personenbelasting	80	7		Personenbelasting	8	ja, indien attest voor Personenbelasting
	Burgerlijk-, handels- en economisch recht	80	7		Juridische topics	6	ja, indien attest voor Burgerlijk-, handels en ecomisch recht
	Bank- en beurswezen	80	7				
	Financiële algebra	60	5		Excel en financieel rekenen	5	ja, indien attest voor Financiële algebra
	Financiële analyse	80	7		Financiële analyse	6	ja, indien attest voor Financiële analyse
	Audit	60	5		Interne controle	3	ja, indien attest voor Audit
	Kostprijsberekening	120	10		Kostprijsberekening, kostenbeleid en budgettering	7	ja, attest voor Kostprijsberekening EN Kostenbeleid en budgettering
	Kostenbeleid en budgettering	60	5				
	Consolidatie	40	3				
	Organisatie en communicatie	60	5		Kantoororganisatie en professionele communicatie	4	ja, indien attest voor Organisatie en communicatie
	Projectwerk	40	3				
	totaal aantal lestijden	1420					

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Chemie	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Biotechnologie	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Anorganische chemie TV	4		Anorganische chemie	3	ja, indien credit voor Anorganische chemie EN Anorganische chemie uitbreiding
	Lab Anorganische chemie TV	4		Labo Anorganische chemie	3	ja, indien credit voor Labo anorganische chemie
	Organische chemie TV	3		Organische chemie	6	ja, indien credit voor Organische chemie EN Organische chemie uitbreiding
	Lab Organische chemie TV	4		Labo Organische chemie	3	ja, indien credit voor Labo organische chemie
	Analytische chemie TV	4		Algemene Chemie	6	ja, indien credit voor Anorganische chemie EN Analytische chemie EN Anorganische chemie uitbreiding
	Lab Analytische chemie TV	4		Lab Analytische chemie	4	ja, indien vrijstelling voor Labo Analytische chemie EN Labo Analytische chemie uitbreiding
	Anorganische chemie - uitbreiding TV	3		Anorganische chemie	3	ja, indien credit voor Anorganische chemie EN Anorganische chemie uitbreiding
	Lab Anorganische chemie - uitbreiding TV	3		Labo Anorganische chemie uitbreiding	3	ja, indien credit voor Labo anorganische chemie uitbreiding
	Organische chemie - uitbreiding TV	3		Organische chemie	6	ja, indien credit voor Organische chemie EN Organische chemie uitbreiding
	Lab Organische chemie - uitbreiding TV	3		Labo Organische chemie - uitbreiding TV	3	ja, indien credit voor Labo organische chemie uitbreiding
	Analytische chemie - uitbreiding TV	3		Analytische chemie	5	ja, indien credit voor Analytische chemie en Analytische chemie uitbreiding
	Lab Analytische chemie - uitbreiding TV	3		Lab Analytische chemie	4	ja, indien credit voor Lab Analytische chemie
	Biochemie TV	3		Biochemie	6	ja, indien credit voor Biochemie EN Chemie van de biotechnologische bedrijven
	Analytische biochemie TV	3		Analytische biochemie	3	ja, indien credit voor Analytische biochemie
	Lab Analytische biochemie TV	3		Lab Analytische biochemie	3	ja, indien credit voor Lab Analytische biochemie
	Fysicochemie TV	3				
	Elektromechanische en thermodynamische technologie TV	7		Elektromechanische technologie + Toegepaste vloeistofmechanica	3+3	ja, indien credit elektromechanische en thermodynamische technologie
	Lab instrumentele chemie TV	7		Labo instrumentele analyse	6	
	Algemene en toegepaste microbiologie TV	13		Algemene microbiologie + Lab microbiologie	6+6	
	Chemie van de biotechnologische bedrijven TV	7		Biochemie	6	ja, indien credit voor Biochemie EN Chemie van de biotechnologische bedrijven
	Macromoleculaire biologie TV	3				
	Enzymologie TV	3				
	Immunologie en celtechnologie TV	3		Immunologische technieken	3	
	Ecologie TV	3				
	Toegepaste biotechnologie TV	10		Toegepaste biotechnologie + Lab toegepaste biotechnologie	6+6	
	Kwaliteitszorg en veiligheid TV	4		Kwaliteitszorg	3	
	Eindwerk biochemie TV	7				
	Totaal aantal studiepunten	120				

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds behaald	Opleidingsonderdelen - oud programma - Elektronica	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Elektromechanische systemen	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Toegepaste wiskunde 1	3				
	Toegepaste wiskunde 2	3		Elektriciteit	6	ja, indien attesten van Toegepaste wiskunde 1 en 2 EN Basis elektriciteit
	Basis Elektriciteit	3				
	Basis Electronica	3		Elektronica	4	ja, indien attest van Basis elektronica
	Labo EL/EA	3				
	Toegepaste informatica	3		Databeheer	3	ja, indien attest van Toegepaste informatica
	Versterkertechnieken	7				
	Vermogenselektronica	7		Aandrijfsystemen	4	ja, indien attest van Vermogenselektronica
	Digitale combinatorische schakelingen	7				
	Digitale sequëntiële technieken	7				
	Microcontrollers	7				
	Meet-en regeltechniek	7		Meet- en regeltechnieken 1	4	ja, indien attest van Meet- en regeltechnieken EN analoge basisschakelingen
	Analoge basisschakelingen	7				
	PLC	7		Digitale systemen	3	ja, indien attest van PLC
	Labo automatisering	10				
	Projectwerk automatisering	10				
	Bedrijfsorganisatie	3				
	Zorgsystemen	3				
	Totaal aantal studiepunten	100				

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma - Elektromechanica	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma ELMS- optie Meet- en regeltechnicus	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Toegepaste wiskunde 1	4		Elektriciteit	6	ja, indien attesten van Toegepaste wiskunde 1 en 2 EN Basis elektriciteit
	Toegepaste wiskunde 2	3				
	Basis Elektriciteit	4				
	Basis Electronica	4		Elektronica	4	ja, indien attest van Basis elektronica
	Labo EL/EA	3		Gesimuleerde werkplek: elektriciteit - elektronica	4	ja, indien attest van Labo EL/EA
	Basis theoretische mechanica	3		Mechanica	6	ja, indien attesten van Toegepaste wiskunde 1 en 2 EN Basis theoretische EN basis toegepaste mechanica
	Basis toegepaste mechanica	3				
	Tekenen en schema-analyse	3		Elektriciteit & mechanica: CAD & Schemalezen	4	ja, indien attest van tekenen- en schema-analyse
	Mechanica / Sterkteleer	7		Sterkteleer, trillingen en golven	4	ja, indien attest van Mechanica/Sterkteleer
	Vermogenelektronica	7		Aandrijfsystemen	4	ja, indien attest van Vermogenelektronica
	Materiaalkunde	3		Materialen en vormgeving	6	ja, indien attest van Materiaalkunde
	Thermodynamica	3		Toegepaste thermodynamica	4	ja, indien attest van Thermodynamica
	Pompen, ventilatoren, compressoren	3		Mechanica: toepassingen	4	ja, indien attest van Pompen, ventilatoren en compressoren EN Toegepaste mechanica
	Toegepaste mechanica	7				
	Analoge basisschakelingen	7				
	Pneumatica	7		Elektrische en pneumatische sturingen	4	ja, indien attest van Pneumatica
	Elektrische machines	3		Elektriciteit: toepassingen	4	ja, indien attest van Elektrische machines EN Labo Elektrische machines
	Labo elektrische machines	3				
	Digitale combinatorische schakelingen	7				
	Verwarming- en koeltechniek 1	7				
	Verwarming- en koeltechniek 2	7				
	Klimatisatie 1	3				
	Klimatisatie 2	3				
	Projectwerk Klimatisatie	7				
	PLC	7		Digitale systemen	6	ja, indien attest van PLC
	Werkplaatstechnieken	7				
	CAD mechanisch tekenen	7				
	Projectwerk productie-automatisering	7				
	Totaal aantal studiepunten	139				

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds behaald	Opleidingsonderdelen - oud programma - Elektromechanica	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma ELMS- onderhoudstechnieker	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Toegepaste wiskunde 1	4		Elektriciteit	6	ja, indien attesten van Toegepaste wiskunde 1 en 2 EN Basis elektriciteit
	Toegepaste wiskunde 2	3				
	Basis Elektriciteit	4				
	Basis Electronica	4		Elektronica	4	ja, indien attest van Basis elektronica
	Labo EL/EA	3		Gesimuleerde werkplek: elektriciteit - elektronica	4	ja, indien attest van Labo EL/EA
	Basis theoretische mechanica	3		Mechanica	6	ja, indien attesten van Toegepaste wiskunde 1 en 2 EN Basis theoretische EN basis toegepaste mechanica
	Basis toegepaste mechanica	3				
	Tekenen en schema-analyse	3		Elektriciteit en mechanica: CAD & schemalezen	4	ja, indien attest van tekenen- en schema-analyse EN CAD Mechanisch tekenen
	Mechanica / Sterkteleer	7		Sterkteleer, trillingen en golven	4	ja, indien attest van Mechanica/Sterkteleer
	Vermogenelektronica	7		Aandrijfsystemen	4	ja, indien attest van Vermogenelektronica
	Materiaalkunde	3		Materialen en vormgeving	6	ja, indien attest van Materialenleer EN Werkplaatstechnieken
	Thermodynamica	3		Toegepaste thermodynamica	4	ja, indien attest van Thermodynamica
	Pompen, ventilatoren, compressoren	3		Mechanica: toepassingen	4	ja, indien attest van Pompen, ventilatoren en compressoren EN Toegepaste mechanica
	Toegepaste mechanica	7				
	Analoge basisschakelingen	7				
	Pneumatica	7		Elektrische en pneumatische sturingen	4	ja, indien attest van Pneumatica
	Elektrische machines	3		Elektriciteit: toepassingen	4	ja, indien attest van Elektrische machines EN Labo
	Labo elektrische machines	3		Elektriciteit: toepassingen	3	ja, indien attest van Elektrische machines EN Labo
	Digitale combinatorische schakelingen	7				
	Verwarming- en koeltechniek 1	7				
	Verwarming- en koeltechniek 2	7				
	Klimatisatie 1	3				
	Klimatisatie 2	3				
	Projectwerk Klimatisatie	7				
	PLC	7		Digitale systemen	6	ja, indien attest van PLC
	Werkplaatstechnieken	7		Mechanische productie- en verbindingstechnieken	4	ja, indien attest van Werkplaatstechnieken EN Materialen
	CAD mechanisch tekenen	7		Elektriciteit en mechanica: CAD & schemalezen	4	ja, indien attest van tekenen- en schema-analyse EN CAD Mechanisch tekenen
	Projectwerk productie-automatisering	7		Industrieel project	6	ja, indien attest van Projectwerk PA
	totaal aantal studiepunten	139				

Concordantietabel vanuit Informatica

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Informatica	LT	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Programmeren	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Basiskennis	60	6				
	Besturingssystemen	60	5		Digitale werkomgeving workshop 1	3	ja, indien credit voor Basiskennis EN Besturingssystemen
	Softwarepakketten	40	3		Web 1	3	ja, indien credit voor Softwarepakketten
	Communicatie- en organisatietechnieken	40	3		Workshop communicatietechnieken	3	ja, indien credit voor Communicatie- en organisatietechnieken
	Multimedia 1	60	5		Web 2	6	ja, indien credit voor Multimedia
	IT-organisatie	40	3		Organisatie	3	ja, indien credit voor IT-organisatie
	Programmeren 1	120	10		Programmeren Basis 1 Flex	6	ja, indien credit voor Programmeren 1
	Programmeren 2	60	5		Programmeren Basis 2 Flex	6	ja, indien credit voor Programmeren 2
	Programmeren 3	120	10		Programmeren Gevorderd	9	ja, indien credit voor Programmeren 3
	Programmeren 4	120	10		Web 4	6	ja, indien credit voor Programmeren 4
	Programmeren 5 (tem 2018-2019)	120	10		Mobile	6	ja, indien credit voor Programmeren 5 (tem 2018-2019)
	Programmeren 5 (vanaf 2019-2020)	120	10		Web 3	6	ja, indien credit voor Programmeren 5 (vanaf 2019-2020)
	Analyse	60	5		Analyse EN Ontwerp	6+4	ja, indien credit voor Analyse
	Databanken	60	5		Databanken	6	ja, indien credit voor Databanken
	Datacommunicatie en netwerken	60	5				
	Netwerkbeheer 1	60	5		Digitale werkomgeving workshop 2	4	ja, indien credit voor Netwerkbeheer 1
	Projectwerk programmeren	80	7				
	totaal aantal lestijden	1280					

Concordantietabel vanuit Informatica

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Informatica	LT	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Basiskennis	60	6				
	Besturingssystemen	60	5		Digitale werkomgeving workshop 1	3	ja, indien credit voor Basiskennis EN Besturingssystemen
	Softwarepakketten	40	3				
	Communicatie- en organisatietechnieken	40	3		Workshop Communicatietechnieken	3	ja, indien credit voor Communicatie- en organisatietechnieken
	Multimedia 1	60	5		Web1	3	ja, indien credit voor Multimedia
	IT-organisatie	40	3		Organisatie	3	ja, indien credit voor IT-organisatie
	Programmeren 1	120	10		Programmeren Basis 1 Flex	6	ja, indien credit voor Programmeren 1
	Programmeren 2	60	5		Programmeren Basis 2 Flex	6	ja, indien credit voor Programmeren 2
	Programmeren 3	120	10		Programmeren gevorderd	9	ja, indien credit voor Programmeren 3
	Programmeren 4	120	10		Programmeren specialisatie	6	ja, indien credit voor Programmeren 4
	Programmeren 5	120	10		Web 2, Web 3 en Web 4	6+6+6	ja, indien credit voor Programmeren 5
	Analyse	60	5		Analyse EN Ontwerp	6+4	ja, indien credit voor Analyse
	Databanken	60	5		Databanken	6	ja, indien credit voor Databanken
	Datacommunicatie en netwerken	60	5				
	Netwerkbeheer 1	60	5		Digitale werkomgeving workshop 2	4	ja, indien credit voor Netwerkbeheer 1
	Projectwerk programmeren	80	7				
totaal aantal lestijden		1160					

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Informatica	LT	SP	Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Netwerken en systemen	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?	
							Leerstad credit voor	Panta Rhei credit voor
	Basiskennis	60	6					
	Besturingssystemen	60	5		Basic IT	4	A1-Basiskennis + A11 Besturingssystemen	A1-Basiskennis + A11 Besturingssystemen
	Softwarepakketten	40	3		CloudOffice (enkel voor credits behaald in CVO Leerstad)	5	A2-Softwarepakketten	
	Communicatie- en organisatietechnieken	40	3		Communicatietechnieken	4	A3-Communicatie- en organisatietechnieken	A3-Communicatie- en organisatietechnieken
	Multimedia 1	60	5					
	IT-organisatie	40	3		IT-organisatie	5	A7-IT-organisatie	A7-IT-organisatie
	Programmeren 1	120	10					
	Programmeren 2	60	5					
	Databanken	60	5		Databanken 1	4	A8-Databanken	A8-Databanken
	Datacommunicatie en netwerken	60	5		Netwerken 1	5	A9-Datacommunicatie en netwerken (CCNA1)	A9-Datacommunicatie en netwerken (CCNA1)
	Netwerkbeheer 1	60	5		Netwerken 2	5	A10-Netwerkbeheer 1 (CCNA2)	C3-Datacommunicatie (CCNA2)
	Internettechnologie, systeem- en netwerkbeheer	120	10		Systeembeheer 3	5	C4-Internettechnologie en systeem- en netwerkbeheer	C2-Netwerkbeheer2
	Datacommunicatie	120	10		Netwerken 3 + Netwerken 4	5+4	C3-Datacommunicatie (CCNA3+4)	C4-Internettechnologie en systeem- en netwerkbeheer (CCNA3+4)
	Beheer van databanken	60	5		Databanken 2	3	C1-Beheer van databanken	C1-Beheer van databanken
	Netwerkbeheer 2	120	10		Systeembeheer 1	5	A1-Basiskennis + C2-Netwerkbeheer 2	A1-Basiskennis en A10 Netwerkbeheer
				Systeembeheer 2	5	A11-Besturingssystemen en C2-Netwerkbeheer 2	A11-Besturingssystemen + C2-Netwerkbeheer 2	
				Projectwerk 1	5	A9-Datacommunicatie en netwerken + A10-Netwerkbeheer 1 + C2-Netwerkbeheer 2	A9-Datacommunicatie en netwerken + A10-Netwerkbeheer 1 + C3 Datacommunicatie	
	Projectwerk netwerkbeheer	80	7		Projectwerk 2 - graduatsproef	8	C5-Projectwerk Netwerkbeheer	C5-Projectwerk Netwerkbeheer
totaal aantal lestijden		1160						

Concordantietabel vanuit Marketing

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Marketing	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Marketing- en communicatiesupport	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Aankoop en distributie	5		Marketing 2	6	ja, indien credit voor aankoop en distributie
	Alg. Marketing - Marketingmanagement	8		Marketing 1	6	ja, indien credit voor Algemene MKT: Marketingmanagement
	Alg. Marketing - Consumentengedrag	5		Consumentenpsychologie	3	ja, indien credit voor Algemene MKT: Consumentengedrag
	HRM	6		HRM	3	ja, indien credit voor HRM
	Communicatievaardigheden	5		Zakelijk Nederlands	6	ja, indien credit voor Communicatievaardigheden
	Marketingcommunicatie: concepten	7		Communicatieconcepten	6	ja, indien credit voor Marketingcommunicatie: concepten
	Marketingcommunicatie: instrumenten	10		Digital skills: social media	3	ja, indien credit voor Marketingcommunicatie: instrumenten
				Mediaplanning	3	
	Technieken van Marktonderzoek	10		Marktonderzoek: cases	6	
				Professional@work: marktonderzoek	3	ja, indien credit voor Technieken van Marktonderzoek
	Business to business marketing	3		Organisatiemanagement	3	ja, indien credit voor Business tot business marketing en (Social profit marketing of Marketingtoepassingen)
	Marketingtoepassingen	7		Marketing 2	6	ja, indien credit voor Marketingtoepassingen en (Business tot business marketing of Social profit marketing)
	Statistiek	7		Digital skills: spreadsheet	3	
				Digital skills: statistics	3	ja, indien credit voor Statistiek
	Bedrijfsbeleid	10		Professional@work: businessplan 1 + 2	12	ja, indien credit voor Bedrijfsbeleid
	Social profit marketing	3		Marketing 2	6	ja, indien credit voor Social profit marketing en (Business tot business marketing of Marketingtoepassingen)
	Financieel management	5		Toegepast financieel management	6	ja, indien credit voor Financieel management
	Juridische aspecten van de marketing	7		Juridische ondersteuning	6	ja, indien credit voor Juridische aspecten
	Internationale marketing	3		Internationaal ondernemen (M)	3	ja, indien credit voor Internationale marketing
	Management en organisatie	5		Organisatiemanagement	3	ja, indien credit voor Management en organisatie
	Strategisch ondernemingsbeleid	10		Strategisch ondernemen (M)	6	ja, indien credit voor Strategisch ondernemen
	Projectwerk	7		Professional@work: businessplan 1	6	ja, indien credit voor Projectwerk
	totaal aantal studiepunten	123				

Concordantietabel vanuit Meertalig secretariaat

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Meertalig secretariaat	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Marketing- en communicatiesupport	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Nederlands	10		Zakelijk Nederlands	6	ja, indien credit voor Nederlands
	Communicatievaardigheden	5		Communicatieconcepten	6	ja, indien credit voor Communicatievaardigheden
	Frans 1	10		Français des affaires I	3	ja, indien credit voor Frans I
	Engels 1	10		Business English I	3	ja, indien credit voor Engels I
	Vierde taal 1 Spaans	10				
	Vierde taal 1 Duits	10				
	Bedrijfsbeheer	7		Professional@work: businessplan 1	6	ja, indien credit voor bedrijfsbeheer
	Inleiding tot het recht	3		Juridische ondersteuning	6	ja, indien credit voor Inleiding tot het recht EN Sociale wetgeving, beroepsethiek en personeelsbeleid
	Sociale wetgeving, beroepsethiek en personeelsbeleid	5		Juridische ondersteuning	7	ja, indien credit voor Inleiding tot het recht EN Sociale wetgeving, beroepsethiek en personeelsbeleid
	Organisatie	5		Organisatiemanagement	3	ja, indien credit voor Organisatie
	Bedrijfseconomische informatieverwerking	3				
	Presentatiepakket, e-mail en taakbeheer	3				
	Tekstverwerking	7		Digital skills: office	6	ja, indien credit voor Tekstverwerking
	Rekenprogramma 1	5		Digital skills: spreadsheet	3	ja, indien credit voor Rekenprogramma 1
	Gegevensbeheer 1	5		Digital skills: data management	3	ja, indien credit voor Gegevensbeheer
	Frans 2	7		Français des affaires II	6	ja, indien credit voor Frans 2
	Engels 2	7		Business English II	6	ja, indien credit voor Engels 2
	Vierde taal 2 Duits	7				
	Vierde taal 2 Spaans	7				
	Frans 3	3				
	Engels 3	3				
	Vierde taal 3 Duits	3				
	Vierde taal 3 Spaans	3				
	Projectwerk	7				
	totaal aantal studiepunten	145				

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Rechtspraktijk	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Juridische administratie	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Inleiding tot het recht en methodologie	5		Inleiding tot het recht en burgerlijke procedure	6	ja, indien attesten van Inleiding tot het recht en methodologie EN gerechtelijk privaatrecht
	Gerechtelijk privaatrecht	7				
	Grondwettelijk recht	6		Grondwettelijk recht	5	ja, indien attest van Grondwettelijk recht
	Personen- en familierecht en zakenrecht	5		Personen- en familierecht m.i.v. familiaal vermogensrecht	6	ja, indien attesten van Personen- familie- en zakenrecht EN Huwelijksvermogens- en erfrecht
	Huwelijksvermogens- en erfrecht	3				
	Communicatievaardigheden	7		Juridische termen: Nederlands	3	ja, indien attest van Communicatievaardigheden
	Handels- en economisch recht	7		Economisch recht	5	ja, indien attesten van Handels- en economisch recht EN vennootschapsrecht
	Vennootschapsrecht	3				
	Verbintenissenrecht en belangrijkste contracten	3		Verbintenissenrecht	6	ja, indien attest van Verbintenissenrecht en belangrijkste contracten
	Strafrecht	3		Strafrecht en Strafvordering	6	ja, indien attesten van Strafrecht én Strafvordering
	Strafvordering	3				
	Administratief recht	7		Administratief recht m.i.v. omgevingsrecht	6	ja, indien attesten van Administratief recht én Ruimtelijke ordenings- en milieurecht
	Ruimtelijk ordenings- en milieurecht	3				
	Juridisch Frans	7		Juridische termen: Frans	4	ja, indien attest van Juridisch Frans
	Europees recht	3		Europees en internationaal recht	6	ja, indien attest van Europees recht
	Seminarie burgerlijk recht	3		Privaatrecht praktijk	7	ja, indien attesten van Seminarie burgerlijk recht én Seminarie handels- economisch- en vennootschapsrecht
	Seminarie handels- economisch en vennootschapsrecht	3				
	Seminarie- en projectwerk	7		Vakoverschrijdende cases/ stage	20	ja, indien attesten van Seminarie burgerlijk recht én Seminarie handels- economisch- en vennootschapsrecht én Seminarie en projectwerk
	Fiscaal recht	10		Fiscaal recht	8	ja, indien attest van Fiscaal recht
				partim theorie	4	
				partim seminarie/ Werkplekleren	4	
	Sociaal recht	10		Sociaal recht	8	ja, indien attest van Sociaal recht
				partim theorie	4	
				partim seminarie/ Werkplekleren	4	
	Verzekeringsrecht	3		Verzekeringsrecht	4	ja, indien attest van Verzekeringsrecht
	Bedrijfsmanagement	7				
	Toegepaste informatica	5				
	totaal aantal studiepunten	120				

Concordantietabel vanuit Topograaf

Vrijstellingen tussen de modules uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Topograaf	SP	Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Bouwkundig tekenen	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Basis Stabiliteit	3				
	Basis bouw fysica	3				
	Basis materialen constructies	10				
	Basis tekenen	7		CAD: Autocad 2D	4	ja, indien credit voor Basis tekenen
	Basis topografie	3				
	Bouwwetgeving en -administratie	7				
	Expertise en beheer onroerend goed	3				
	Foutenleer	3				
	GIS / GPS / Verwerking gegevens	7				
	Geodesie / cartografie / fotogrammetrie	3				
	Gevallenstudie topografie	3				
	Meetinstrumenten en meettechnieken 1	3				
	Meetinstrumenten en meettechnieken 2	7				
	Project topograaf	13				
	Topografisch tekenen	7		Keuzevak wegenbouw	3	ja, indien credit voor Wegenbouw en Topografisch tekenen
	Topografische toepassingen 1	3				
	Topografische toepassingen 2	10				
	Topografische toepassingen 3	7				
	Wegenbouw	7		Keuzevak wegenbouw	3	ja, indien credit voor Wegenbouw en Topografisch tekenen
	Wiskunde bouw	7		Projectbeheer 01 Bouwrekenen	2	ja, indien credit voor Wiskunde bouw
	Zakenrecht en overheidsopdrachten	5				
	totaal aantal lestijden	121				

Concordantietabel vanuit Topograaf

Vrijstellingen tussen de OLODs uit het uitdooftraject en de nieuwe opleiding staan op 1 lijn

Reeds gevolgd	Opleidingsonderdelen - oud programma Topograaf	SP	Te volgen	Opleidingsonderdelen - nieuw programma Werforganisatie	SP	Krijgt de student een vrijstelling in de nieuwe opleiding op basis van een attest uit de oude opleiding?
	Basis Stabiliteit	3				
	Basis bouwfysica	3				
	Basis materialen constructies	10				
	Basis tekenen	7		Digitale planontwikkeling	4	ja, indien credit voor Basis tekenen
	Basis topografie	3		Topografie woningbouw (WonB)	4	ja, indien credit voor Basis topografie en Topografische toepassingen 1
	Bouwwetgeving en -administratie	7		Projectadministratie	3	ja, indien credit voor Bouwwetgeving en administratie
	Expertise en beheer onroerend goed	3				
	Foutenleer	3				
	GIS / GPS / Verwerking gegevens	7				
	Geodesie / cartografie / fotogrammetrie	3				
	Gevallenstudie topografie	3				
	Meetinstrumenten en meettechnieken 1	3				
	Meetinstrumenten en meettechnieken 2	7				
	Project topograaf	13				
	Topografisch tekenen	7				
	Topografische toepassingen 1	3		Topografie woningbouw (WonB)	4	ja, indien credit voor Basis topografie en Topografische toepassingen 1
	Topografische toepassingen 2	10				
	Topografische toepassingen 3	7				
	Wegenbouw	7		Constructie: wegenbouw (WegB) en Constructie: riolering (WegB)	5,4	ja, indien credit voor Wegenbouw
	Wiskunde bouw	7		Bouwrekenen	3	ja, indien credit voor Wiskunde bouw
	Zakenrecht en overheidsopdrachten	5		Meetbestekken en overheidsopdrachten (WegB)	3	ja, indien credit voor Zakenrecht en overheidsopdrachten
	Totaal aantal studiepunten	121				