

PROTOCOL nr. 01/2018/HO-AHOVOKS VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN
PERSOONSGEGEVENS VAN AHOVOKS NAAR INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS

[4 december 2018]

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

INSTANTIE (VLAAMSE GEMEENSCHAP), vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van AHOVOKS, ANN VERHAEGEN, Administrateur-generaal ingeschreven in het KBO met nummer 0316.380.841 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te **BRUSSEL**

hierna: "INSTANTIE 1";

EN

INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS

hierna: "INSTANTIE 2";

Hogescholen	KBO
• Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen, Antwerpen	0535.880.359
• Arteveldehogeschool, Gent	0474.120.360
• Erasmushogeschool Brussel, Brussel	0255.710.113
• Hogere Zeevaartschool, Antwerpen	0850.036.932
• Hogeschool Gent, Gent	0255.647.755
• Hogeschool PXL, Hasselt	0535.878.874
• Hogeschool West-Vlaanderen, Kortrijk	0259.336.716
• Karel de Grote-Hogeschool - Katholieke Hogeschool Antwerpen, Antwerpen	0458.402.105
• Katholieke Hogeschool Vives Noord, Brugge	0455.932.266
• Katholieke Hogeschool Vives Zuid, Kortrijk	0455.932.266
• LUCA School of Arts, Brussel	0456.758.944
• Odisee, Brussel	0408.429.584
• Thomas More Kempen, Geel	0409.667.028
• Thomas More Mechelen-Antwerpen, Mechelen	0455.411.733
• UC Leuven, Leuven	0455.645.523
• UC Limburg, Diepenbeek	0417.195.515

Universiteiten

Universiteiten	KBO
• Katholieke Universiteit Leuven, Leuven	0419.052.173
• Universiteit Antwerpen, Antwerpen	0257.216.482
• Universiteit Gent, Gent	0248.015.142
• Universiteit Hasselt, Hasselt	0208.359.859
• Vrije Universiteit Brussel, Brussel	0449.012.406
• transnationale Universiteit Limburg, Hasselt	

[INSTANTIE 1] en [INSTANTIE 2] worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”;

Inleiding

AHOVOKS en de instellingen hoger onderwijs willen het onderhavige protocol sluiten met als doeleinde het kunnen raadplegen van de gegevens van cursisten in HBO5 en SLO in de DAVINCI-databank. Dit ter ondersteuning en uitvoering van het “decreet betreffende de uitbouw van de graduaatsopleidingen binnen de hogescholen en de versterking van de lerarenopleidingen binnen de hogescholen en de universiteiten”. Het nieuwe, Vlaamse decreet betreffende de algemene verordening gegevensbescherming voorziet dat voor elektronische uitwisseling van persoonsgegevens tussen instanties of overheden deze een protocol kunnen afsluiten. Concreet willen we de bestaande webdienst RaadpleegLED&Discimus, die onderdeel vormt van de toepassing Databank Hoger Onderwijs (DHO) uitbreiden met de relevante gegevens uit DAVINCI, zodat de instelling hoger onderwijs de studiehistoriek kan raadplegen van kandidaat-studenten.

Definities

- LED: Leer- en Ervaringsbewijzendatabank. Wordt geëxploiteerd door AHOVOKS. Bevat o.a. alle formele studiebewijzen uit hoger, volwassenen- en secundair onderwijs. De instellingen hoger onderwijs kunnen de LED raadplegen voor de toepassing van de toelatingsvoorwaarden.
- Discimus: inschrijvingendatabank voor het leerplichtonderwijs. Wordt geëxploiteerd door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI). De instellingen HO kunnen deze raadplegen voor de laatste inschrijving secundair onderwijs, als de LED geen studiebewijs SO bevat.
- DAVINCI: cursistendatabank voor het volwassenenonderwijs. Wordt geëxploiteerd door AHOVOKS. Bevat o.a. inschrijvingen in HBO5 en SLO aan de CVO's. Momenteel kunnen de instellingen HO deze gegevens niet raadplegen.
- DHO: Databank Hoger Onderwijs. Wordt geëxploiteerd door AHOVOKS. Bevat o.a. instellings-, opleidings- en studentengegevens hoger onderwijs. De instellingen hoger onderwijs connecteren ook met DHO om toegang te krijgen tot de raadpleegdiensten naar de LED, Discimus en DAVINCI.

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

A. De volgende documenten beschrijven de opdracht(en) van de AHOVOKS, Afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs en/of betogen de rechtmatigheid van de gevraagde (persoons)gegevens:

- KB van 5 SEPTEMBER 1994 tot regeling van de toegang tot de informatiegegevens en van het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de [afdeling Begroting en Gegevensbeheer en de Administraties Basisonderwijs, Secundair Onderwijs, Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek en Permanente vorming] van het departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en tot gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de schooldirecties
- Besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 zoals gewijzigd bij besluit van 23 november 2007 tot oprichting van een intern verzelfstandigd agentschap hoger onderwijs, volwassenenonderwijs en studietoelagen.
- Beheersovereenkomst Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen 1 januari 2011 – 31 december 2015
- Decreet van 15/06/2007 betreffende het Volwassenenonderwijs
- Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer
- Gecodificeerde decreten betreffende het hoger onderwijs van 11/10/2013
- Decreet betreffende de uitbouw van de graduaatsopleidingen binnen de hogescholen en de versterking van de lerarenopleidingen binnen de hogescholen en de universiteiten van 04/05/2018
- Beraadslaging VTC nr. 35/2015 van 4 november 2015
-
-

B. [INSTANTIE 2] is;

Instellingen hoger onderwijs (hogescholen en universiteiten conform Codex Hoger Onderwijs) die afbouw organiseren van de oude opleidingen HBO5 en de specifieke lerarenopleidingen.

C.

Instantie 2 kunnen op grond van Beraadslaging VTC nr. 35/2015 persoonsgegevens verkrijgen uit de LED en de databank DISCIMUS in het kader van de beoordeling van de toelatingsvoorwaarden tot hoger onderwijs.

Het "decreet betreffende de uitbouw van de graduaatsopleidingen binnen de hogescholen en de versterking van de lerarenopleidingen binnen de hogescholen en de universiteiten" voorziet dat cursisten van Centra voor Volwassenenonderwijs vanaf 2019-2020 gedurende een overgangperiode hun oude opleiding kunnen voleindigen aan een hogeschool respectievelijk universiteit.

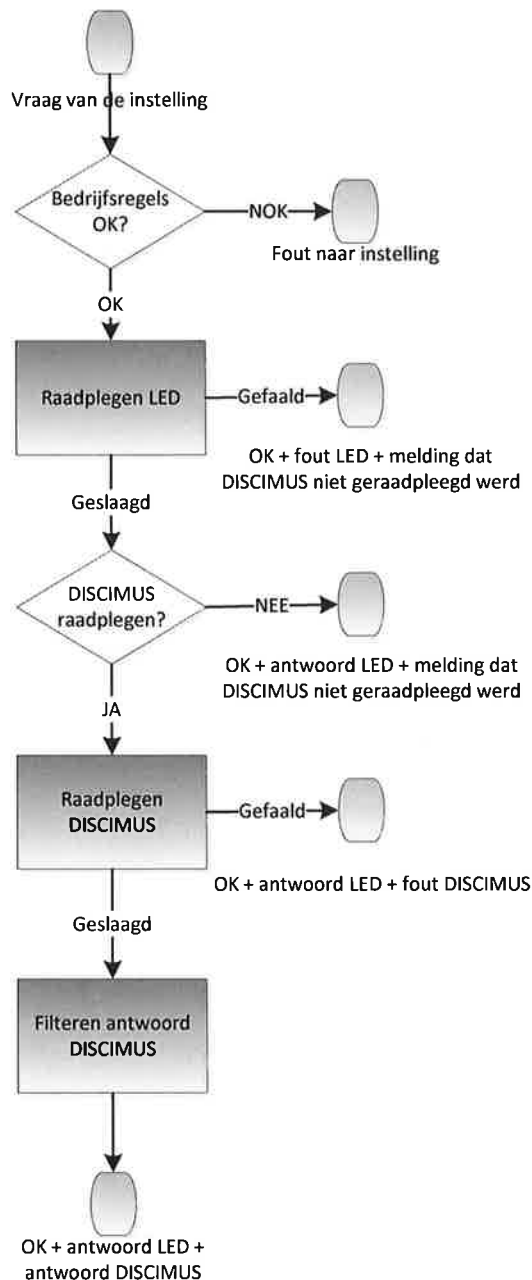
Om de overgang van deze cursisten naar de hogeschool of universiteit te faciliteren, de gegevenskwaliteit te verzekeren, en het onnodig opnieuw bevragen van deze cursisten te vermijden, is het nodig dat de betrokken instellingen hoger onderwijs de historische inschrijvingen

kunnen raadplegen in de beschikbare databank op de het ogenblik dat deze personen zich aanmelden in hun instelling. Ook na de overgangperiode kunnen zich nog voormalige cursisten aanmelden in het hoger onderwijs en is het nodig dat de hogescholen en universiteiten hun gegevens in DAVINCI kunnen raadplegen.

Met dit protocol wenst AHOVOKS de bestaande Beraadslaging VTC nr. 35/2015 uit te breiden zodat de instellingen hoger onderwijs concreet eerdere inschrijvingen in het HBO5 van het volwassenenonderwijs kunnen raadplegen in DAVINCI via de bestaande raadpleegdiensten.

Vandaag kunnen instellingen hoger onderwijs in het kader van de toepassing van de toelatingsvoorwaarden via de webdienst Raadpleeg LED & Discimus studiebewijzen in de LED raadplegen, en inschrijvingen in het secundair onderwijs indien er geen diploma secundair beschikbaar is. Voor deze laatste groep wordt de MAGDA-dienst GeefHistoriekInschrijving aangeropen. Binnen MAGDA worden de diploma's secundair uitgefilterd. Voor de uitvoering van de bovenstaande decreet is het nodig dat ook inschrijvingen in HBO5 of een specifieke lerarenopleiding bij het aanroepen van de GeefhistoriekInschrijving voor een gegeven rijksregisternummer worden gefilterd.

Deze aanvraag gaat om de uitbreiding van bestaande dienstverlening. Ze verloopt over MAGDA. Momenteel ziet ze er uit als volgt:



In het kader van dit protocol voegen we de mogelijkheid Raadplegen DAVINCI toe.

Dit protocol regelt niet de problematiek van de juridische overdracht en eigendom van de gegevens m.b.t. de betrokken opleidingen en cursistgegevens van de CVO's naar de instellingen hoger onderwijs, o.a. voor de dienstverlening van verloren diploma's.

- D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 30 oktober 2018 advies (met referentie 03/2018) met betrekking tot dit protocol gegeven.
- G. De functionarissen voor gegevensbescherming en de personeelsleden binnen de instelling die toezicht houden op de privacy van [INSTANTIE 2] hebben op 30 november 2018 het

gezamenlijk advies van de instellingen van 6 november met betrekking tot dit protocol bevestigd.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door AHOVOKS aan INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS uiteengezet.

Artikel 2: Doeleinden en rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS gebeurt op grond artikel 6 1. c van de AVG: de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.

AHOVOKS [INSTANTIE 1] heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

- AHOVOKS, Afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs heeft de persoonsgegevens van haar cursisten nodig om haar taken, bepaald in de beheersovereenkomst van AHOVOKS, naar behoren uit te kunnen voeren. Strategische doelstellingen van AHOVOKS in dit verband zijn:
 - AHOVOKS formuleert vanuit haar expertise van de beleidsuitvoering en het betrokken beleidsveld relevante voorstellen aan het beleid
 - AHOVOKS zal actief meewerken aan de uitbouw van een kenniscentrum om kwalitatief onderwijs mogelijk te maken
 - AHOVOKS verzorgt een kwaliteitsvolle financiële dienstverlening voor de instellingen uit het hoger onderwijs en het volwassenenonderwijs
 - AHOVOKS werkt mee aan de uitbouw van een informatierijke omgeving in samenwerking met het Departement en alle agentschappen
 - AHOVOKS zal actief meewerken aan het beleidsproject 'stimuleren van Nederlands als tweede taal'
 - AHOVOKS werkt aan het doorvoeren van vereenvoudiging

Concreet betekent dit onder andere dat AHOVOKS:

- Brondatabank is voor de beleidsvoorbereiding (Kenniscentrum)
- Brondatabank is voor onderwijsstatistieken
- Brondatabank is voor stakeholders (Koepels, Consortia, ...) binnen het onderwijsveld
- Gegevens uit haar databanken koppelt aan de andere databanken binnen het Beleidsdomein van Onderwijs en Vorming
- Gegevens uit haar databanken koppelt aan de Kruispuntbank van Inburgering in het kader van de opvolging van cursisten Nederlands als tweede taal

Tevens is het de bedoeling van AHOVOKS om via de databank DAVINCI de processen m.b.t de financiering/subsidiëring van het volwassenenonderwijs zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Daarbij is het de bedoeling alle gegevensuitwisseling maximaal digitaal en geautomatiseerd te laten verlopen en daar waar mogelijk papieren stromen te vermijden en af te bouwen. Dit betekent eveneens dat waar gegevens, die noodzakelijk zijn voor de processen die onder de bevoegdheid van AHOVOKS vallen, reeds beschikbaar zijn in overheidsdatabanken, we deze gegevens daar ook gaan ophalen en niet opvragen bij de instellingen en/of de cursisten. Dit conform het Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer van 18 juli 2008.

Vandaar dat de voorgestelde gegevensuitwisseling past binnen de doelstellingen van AHOVOKS betreffende de uitbouw van een informatierijke omgeving en het doorvoeren van vereenvoudiging.

Concreet zamelt AHOVOKS gegevens in in DAVINCI ter ondersteuning van het decreet betreffende het Volwassenenonderwijs van 15/06/2007.

De INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS (INSTANTIE 2) zullen de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

De instellingen hoger onderwijs nemen vanaf academiejaar 2019-2020 HBO5-opleidingen en specifieke lerarenopleidingen over van de Centra voor Volwassenenonderwijs. Cursisten die de oude opleiding mogen afmaken, zullen dit alleen kunnen doen aan de hogeschool of universiteit die de opleiding overneemt. Dit impliceert dat de cursist van instelling verandert.

Om de overgangsbepalingen uit het bovenvermelde decreet te kunnen toepassen, is het nodig dat de hogescholen en universiteiten de studiehistoriek van de cursisten kunnen raadplegen in DAVINCI op het ogenblik dat deze zich aanmelden in hun instelling.

Concreet dienen de INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS de gegevens in DAVINCI te kunnen raadplegen op grond van volgende decretale bepalingen:

Codex Hoger Onderwijs, Artikel II.394, § 3, §3. De hogescholen voorzien in aangepaste overgangs- en begeleidingsmaatregelen opdat studenten die vóór het academiejaar 2019-2020 gestart zijn in een opleiding van het hoger beroepsonderwijs aan een centrum voor volwassenenonderwijs, dat met ingang van het academiejaar 2019-2020 overgedragen wordt aan een hogeschool, hun opleiding kunnen voltooien. Dat betekent minimaal dat:

1° de hogeschool de studiebewijzen en de punten die de student verworven heeft in de desbetreffende opleiding in het centrum voor volwassenenonderwijs, overneemt. Die studiebewijzen worden geacht verworven te zijn in de ontvangende hogeschool;

2° de hogeschool de vrijstellingen voor een module, een opleidingsonderdeel of voor een deel ervan, die de student verkregen heeft voor de desbetreffende opleiding, overneemt.

Codex Hoger Onderwijs, Artikel II.400, §2. Studenten die bij de aanvang van het academiejaar 2019-2020 minstens vijftien studiepunten verworven hebben in een specifieke lerarenopleiding, hebben het recht hun opleiding af te werken tot en met het academiejaar 2020-2021.

Ook na deze overgangperiode kunnen zich nog cursisten die eerder HBO5 of een specifieke lerarenopleiding hebben gevolgd, zich aanmelden in een instelling hoger onderwijs voor het volgen van een nieuwe graduaats- of educatieve opleiding. De instelling kan op grond van artikel II.241, § 1 van de Gecodificeerde decreten betreffende het hoger onderwijs van 11/10/2013 een vrijstelling verlenen op grond van een eerder verworven kwalificatie. Dit impliceert dat de instelling de eerder gevolgde modules moet kunnen raadplegen.

De doeleinden van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door de INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS is verenigbaar met de doeleinden waarvoor AHOVOKS de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien [VERENIGBAARHEIDSANALYSE VAN DE DOELEINDEN VAN DEZE VERWERKING MET HET DOELEINDE WAARVOOR DE GEGEVENS AANVANKELIJK ZIJN VERZAMELD OVEREENKOMSTIG ARTIKEL 6, LID 4, VAN DE ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBECHERMING]

- a) ieder verband tussen de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, en de doeleinden van de voorgenomen verdere verwerking;

De oorspronkelijke gegevensverzameling in DAVINCI maakt vereenvoudiging mogelijk. De ingezamelde persoonsgegevens kunnen terug ter beschikking gesteld worden van de instellingen waar de cursisten hun opleiding voortzetten.

- b) het kader waarin de persoonsgegevens zijn verzameld, met name wat de verhouding tussen de betrokkenen en de verwerkingsverantwoordelijke betreft;

De cursisten verkrijgen via de gegevensinzameling verschillende vormen van dienstverlening. Deze dienstverlening kan bestendig worden door het ter beschikking stellen van de gegevens aan de verwerkingsverantwoordelijke van INSTANTIE 2.

- c) de aard van de persoonsgegevens, met name of bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt, overeenkomstig artikel 9, en of persoonsgegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten worden verwerkt, overeenkomstig artikel 10;

Deze bepaling is niet van toepassing. Het betreft geen persoonsgegevens in bijzondere categorieën.

- d) de mogelijke gevolgen van de voorgenomen verdere verwerking voor de betrokkenen;

De verdere verwerking is ten bate van de cursisten. Zij dienen zelf geen gegevens met hun studiehistoriek in te zamelen en ter beschikking te stellen van INSTANTIE 2. INSTANTIE 2 kan de al ingezamelde en beschikbare gegevens raadplegen.

e het bestaan van passende waarborgen, waaronder eventueel versleuteling of
) pseudonimisering

De raadpleging van de gegevens gebeurt volgende de beveiligingsstandaarden van de Vlaamse overheid. Zie verder artikel 6.

Artikel 3: De categorieën en omvang van de medegedeelde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

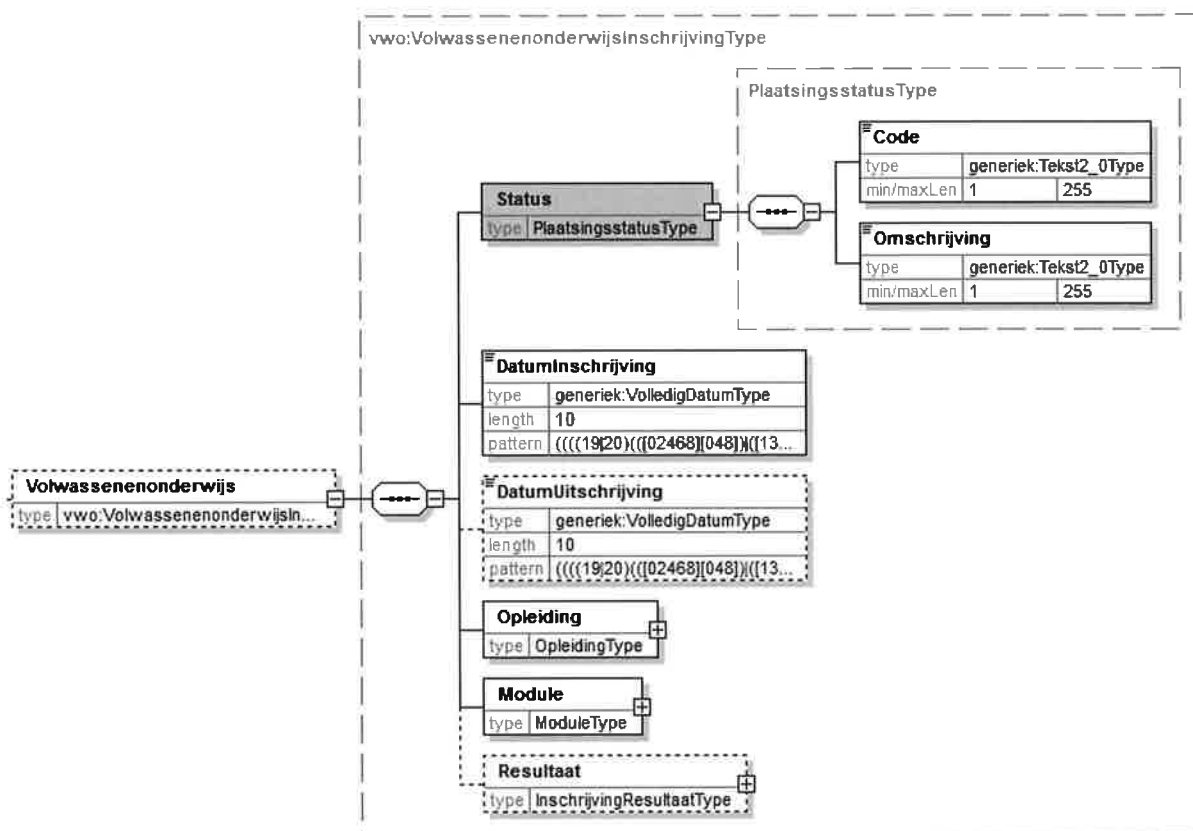
Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

Via de GeefHistoriekInschrijving-dienst van MAGDA worden volgende gegevens geclusterd opgehaald. Aangezien het voor een INSZ steeds al deze gegevens behelst, bespreken we de proportionaliteit en bewaartermijn ook geclusterd per item. MAGDA zal op opleidingstype bij een request alleen HBO5 en SLO uitfilteren. Andere gegevens zoals inschrijvingen secundair onderwijs, basiseducatie of NT2 in DAVINCI mag de INSTELLING HOGER ONDERWIJS niet raadplegen.

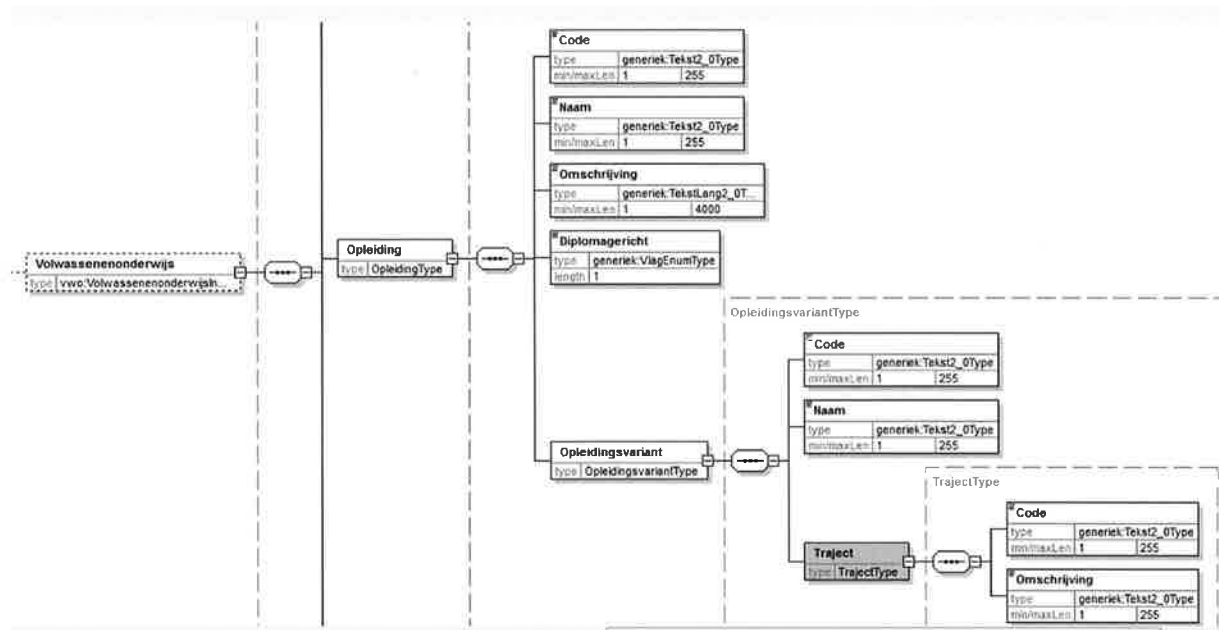
3.3.4.5 Element Volwassenenonderwijs

Het element Volwassenenonderwijs bestaat uit de subelementen:

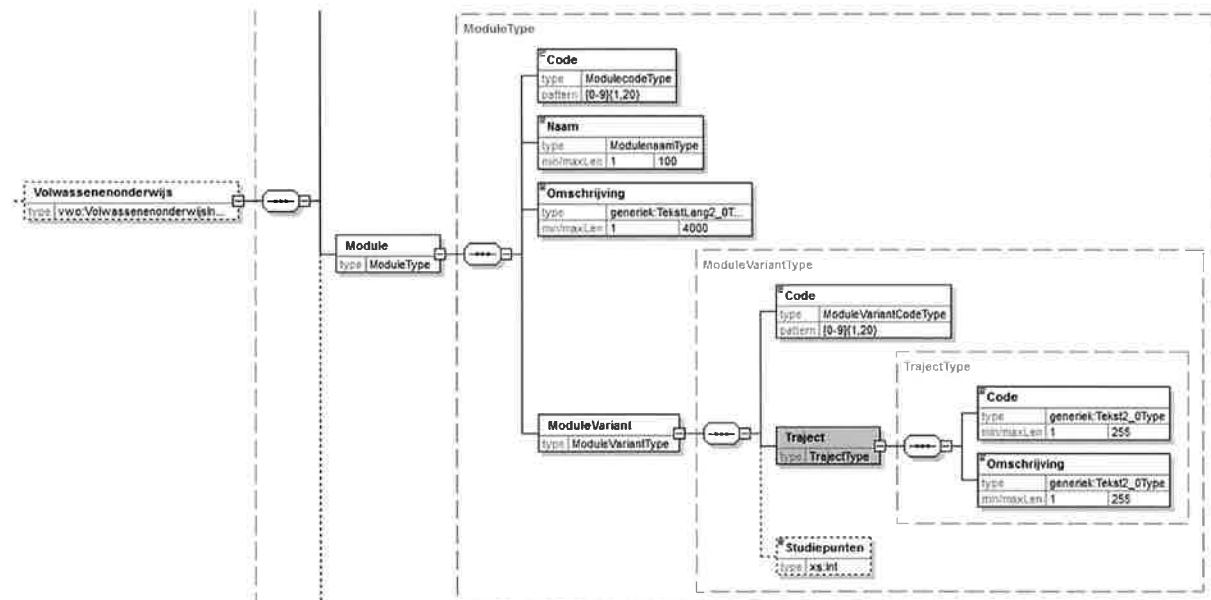
- Status
- DatumInschrijving
- DatumUitschrijving
- Opleiding
- Module
- Resultaat



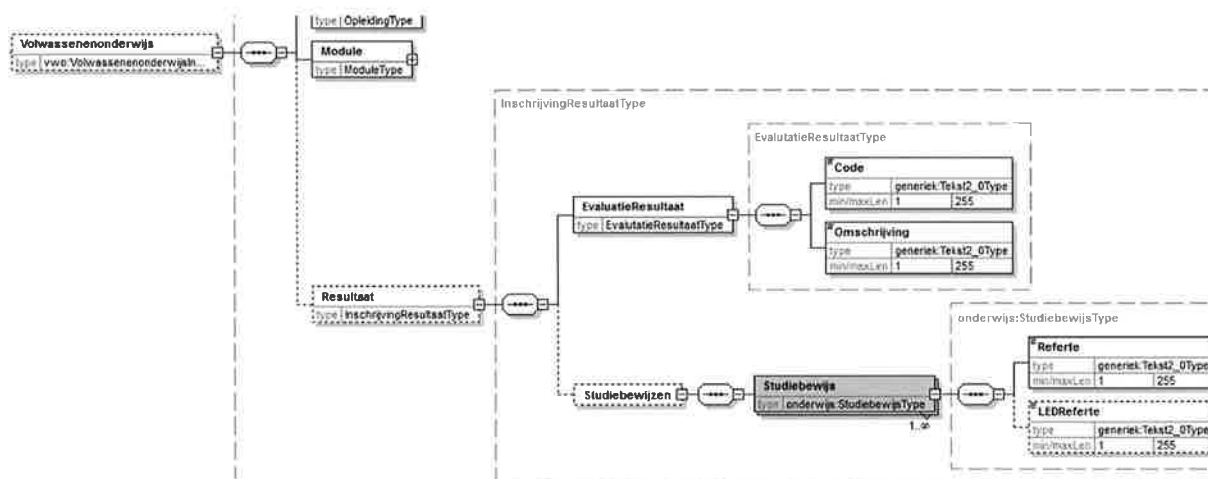
Het subelement Opleiding



Het subelement Module



Het subelement Resultaat



Details elementen

Element	V/O	Formaat	Opmerkingen
Status/Code	Verplicht	Tekenreeks (255)	De Code van de Plaatsingsstatus. Een plaatsing kan gereserveerd worden door een Huis van het Nederlands en vervolgens ingeschreven worden door een centrum
Status/Omschrijving	Verplicht	Tekenreeks (255)	De Omschrijving van de Plaatsingsstatus. Een plaatsing kan gereserveerd worden door een Huis van het Nederlands en vervolgens ingeschreven worden door een centrum
DatumInschrijving	Verplicht	JJJJ-MM-DD	De datum waarop een cursist wordt ingeschreven in een module.
DatumUitschrijving	Optioneel	JJJJ-MM-DD	De datum waarop een cursist wordt uitgeschreven voor een module.
Opleiding/	Verplicht	Element	

Code	Verplicht	Numeriek	Code van de opleiding. De cursist schrijft in voor een module en een module behoort tot één of meerdere opleidingen, dit veld dient om ondubbelzinnig te bepalen in kader van welke opleiding een cursist de module volgt. Bvb module is Basis metaal en de opleiding is Slijper. Zie 0 codetabellen.
Naam	Verplicht	Tekenreeks (100)	Omschrijving van de opleiding.
Omschrijving	Verplicht	Tekenreeks (4000)	De Omschrijving van de Opleiding van de Plaatsing bevat inhoudelijke informatie over de opleiding
Diplomagericht	Verplicht	De waarde van de indicator Diplomagericht van de Opleiding van de Plaatsing	
Opleidingsvariant		Eén opleiding kan in verschillende varianten georganiseerd worden. Dit veld bepaalt de concrete variant voor de desbetreffende plaatsing	
Code	Verplicht	Numeriek	De Code van de Opleidingsvariant van de Plaatsing.
Naam	Verplicht	Tekenreeks (100)	De Naam van de Opleidingsvariant van de Plaatsing.
Traject		In de meeste gevallen een standaardtraject. Daarnaast komen ook verlengde en verkorte trajecten voor.	
Code	Verplicht	Numeriek	De Code van het Traject van de Opleidingsvariant van de Plaatsing.
Omschrijving	Verplicht	Tekenreeks (4000)	De Omschrijving van het Traject van de Opleidingsvariant van de Plaatsing.
Module/	Verplicht	Element	Bevat gegevens m.b.t. een Module.
Code	Verplicht	Numeriek	Code die uniek een module identificeert. De cursist schrijft in voor een module en een module behoort tot één

			of meerdere opleidingen, dit veld dient om ondubbelzinnig te bepalen in kader van welke opleiding een cursist de module volgt. Bvb module is Basis metaal en de opleiding is Slijper.
Naam	Verplicht	Tekenreeks (100)	Naam van een module. De cursist schrijft in voor een module en een module behoort tot één of meerdere opleidingen, dit veld dient om ondubbelzinnig te bepalen in kader van welke opleiding een cursist de module volgt. Bvb module is Basis metaal en de opleiding is Slijper.
Omschrijving	Verplicht	Tekenreeks (4000)	De Omschrijving van de Opleiding van de Plaatsing bevat inhoudelijke informatie over de opleiding. Zie 0 codetabellen.
ModuleVariant	Verplicht	Element	Bevat gegevens m.b.t. een ModuleVariant.
Code	Verplicht	Numeriek	Code die uniek een ModuleVariant identificeert.
Traject/Code	Verplicht	Tekenreeks (255)	Zie 3.4 codetabellen.
Traject/Omschrijving	Verplicht	Tekenreeks (255)	Zie 3.4 codetabellen.
Studiepunten	Optioneel	Integer	Dit is dus het aantal studiepunten dat theoretisch kan behaald worden in de module en niet het aantal verworven studiepunten.
Resultaat/	Verplicht	Element	Het veld Evaluatieresultaat bevat de informatie over de al dan niet succesvolle afronding van de module door de cursist. Een cursist kan slagen,

			niet slagen of niet deelnemen voor/aan examen.
EvaluatieResultaat/Code	Verplicht	Tekenreeks (255)	De Code van het EvaluatieResultaat van de Plaatsing. Zie 3.4 codetabellen.
EvaluatieResultaat/Omschrijving	Verplicht	Tekenreeks (255)	De Omschrijving van het EvaluatieResultaat van de Plaatsing Zie 3.4 codetabellen.
Studiebewijzen/	Optioneel	Element	Lijst van studiebewijzen.
Studiebewijs	Optioneel	Element	Zie 3.3.4.6.4 Studiebewijs.
Referte	Verplicht	Tekenreeks (255)	
LEDReferte	Optioneel	Tekenreeks (255)	De lijst van LEDReferte's van de Studiebewijzen geassocieerd met de Plaatsing.

Gegeven 1 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	De inschrijving van de cursist
Verantwoording <i>proportionaliteit waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i>	INSTANTIE 2 heeft de inschrijvingen in HBO5 en SLO nodig voor cursisten die hun opleiding afmaken aan de hogeschool of universiteit, of voor cursisten die zich aanmelden in het hoger onderwijs en vrijstellingen aanvragen.
Bewaartermijn van de gegevens <i>de periode waarin instantie 1 de gegevens wil bewaren</i>	Zie lager

Verantwoording van de bewaartermijn	Zie lager
Gegeven 2 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	De opleiding van de cursist
Verantwoording proportionaliteit <i>waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i>	INSTANTIE 2 dient te weten welke opleiding HBO5 en SLO de cursisten gaan afmaken aan de hogeschool of universiteit.
Bewaartermijn van de gegevens <i>de periode waarin instantie 2 de gegevens wil bewaren</i>	Zie lager
Verantwoording van de bewaartermijn	Zie lager
Gegeven 3 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	De modules van de cursist
Verantwoording proportionaliteit waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld	INSTANTIE 2 dient te weten welke modules de cursist al heeft gevolgd aan het CVO om een correct programma te kunnen aanbieden aan de hogeschool en universiteit, om aan trajectbegeleiding te kunnen doen, en om finaal op een correcte manier een diploma en diplomasupplement te kunnen uitreiken. Aan de hand van de gevolgde modules kan ze ook correct vrijstellingen verlenen.
Bewaartermijn van de gegevens	Zie lager

de periode waarin instantie 2 de gegevens wil bewaren	
Verantwoording van de bewaartermijn	Zie lager
Gegeven 4 het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.	De resultaten van de cursist
Verantwoording proportionaliteit waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld	INSTANTIE 2 dient op een correcte manier te kunnen interpreteren welke resultaten (geslaagd of niet) de cursist al heeft behaald aan het CVO om een correct programma te kunnen aanbieden aan de hogeschool en universiteit, om aan trajectbegeleiding te kunnen doen, en om finaal op een correcte manier een diploma en diplomasupplement te kunnen uitreiken. Aan de hand van de gevolgde modules kan ze ook correct vrijstellingen verlenen.
Bewaartermijn van de gegevens de periode waarin instantie 2 de gegevens wil bewaren	Zie lager
Verantwoording van de bewaartermijn	Zie lager

Indien de bewaartermijn en de verantwoording ervan telkens dezelfde is, kan dit in een aparte alinea onder de tabel worden vermeld.

Bewaartermijn: 10 jaar.¹ Dit impliceert dat de instelling voldoende technische maatregelen moet nemen opdat de gegevens na 10 jaar worden gewist.

Verantwoording bewaartermijn: INSTANTIE 2 dient de geraadpleegde gegevens te bewaren voor de duur zij de gegevens administratief gebruikt met het oog op het afstuderen van de student.

¹ Voor de gegevens die de instelling geraadpleegd heeft in het kader van de overgangsmaatregelen van de HBO5-opleidingen en SLO's is 10 jaar een redelijke bewaartermijn.

Ook na de overgangperiode kunnen de instellingen de gegevens van voormalige cursisten raadplegen. Er is geen beperking in tijd voor het raadplegen en inzien van de gegevens.

Het bewaren van de individuele gegevens is relevant voor de duur dat de voormalige cursist zich in het hoger onderwijs bevindt.

De implicaties van de juridische overdracht van de opleidingen en cursistgegevens vallen niet onder dit protocol.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS zullen de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen medelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- Volgende diensten van INSTANTIE 2 zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
 - o Studentenadministraties in het kader van inschrijving en diplomering
 - o Studietrajectbegeleiders in het kader van oriëntering
 - o De opleidingsverantwoordelijke

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie. **Indien derden toegang tot de gegevens vragen, dient hiervoor eerst het akkoord van AHOVOKS gevraagd te worden.**

- Daarnaast kunnen de gevraagde gegevens worden medegedeeld aan of ingezien door:
 - o Niet van toepassing

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen PERMANENT worden opgevraagd omdat de cursisten in de afbouw enerzijds zich gedurende een beperkte periode kunnen aanmelden voor de afbouw zelf, maar anderzijds ook een nieuwe opleiding kunnen aanvatten in het hoger onderwijs waarvoor de studiehistoriek in HBO5 of SLO relevant is.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt VOOR ONBEPAAALDE DUUR omdat cursisten uit HBO of een specifieke lerarenopleiding zich ook na de overgangperiode kunnen aanmelden en inschrijven in een INSTELLING HOGER ONDERWIJS.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

AHOVOKS zal richtlijnen over wat passende technische en organisatorische maatregelen aangaande beveiliging kunnen zijn, publiceren op haar website.² Het gaat bv. om two factor authenticatie of encryptie van de gegevens.

Volgende maatregelen werden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

De gebruikte webdienst RaadpleegLED&Discimus valt onder het beheer van de toepassing DHO 2.0. Alle gebruikte webdiensten zijn beveiligd met een certificaat met clientside SSL. Alleen partijen die als dusdanig geïdentificeerd zijn met een certificaat kunnen beveiligd connecteren met de dienst.

Achterliggend maakt deze gebruik van de diensten GeefStudiebewijs en GeefHistoriekInschrijving van MAGDA. Voor de genomen beveiligingsmaatregelen verwijzen we naar het MAGDA-platform. MADGA past een filtering toe. De INSTELLINGEN HOGER ONDERWIJS kunnen alleen de gegevens raadplegen waarvoor ze gemachtigd zijn.

² In afwachting zijn ze als Excel-bijlage toegevoegd. Deze lijst is exemplatief.

De instellingen hanteren een autorisatiesysteem bij de toegang tot de geraadpleegde gegevens. Alleen personen die daarvoor binnen de instelling geautoriseerd zijn, krijgen toegang tot de gegevens.

Daarnaast werden ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

DHO2 logt alle verzoeken en replieken met vermelding van wie wat wanneer raadpleegde.

Om LED, DISCIMUS en ook DAVINCI te raadplegen doet DHO2 namens de INSTELLING HOGER ONDERWIJS een MAGDA-repertoriuminschrijving met de nodige hoedanigheidscode.

In het geval [INSTANTIE 2] voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet de [INSTANTIE 2] uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. [INSTANTIE 2] sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Op vraag van [INSTANTIE 1] bezorgt [INSTANTIE 2] haar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken.

De hogescholen doen een beroep op de verwerkers opgesomd in de bijlage "Verwerkers". Indien hieraan wijzigingen zijn, meldt de instelling dit aan AHOVOKS, dho@vlaanderen.be.

De instellingen sluiten met hun verwerker een verwerkersovereenkomst af en nemen dit op in hun gegevensbeschermingbeleid.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra [INSTANTIE 2] één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan [INSTANTIE 1] op het emailadres dpo.ahovoks@vlaanderen.be die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen onmiddellijk de gepaste maatregelen treft.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2^o, kan [INSTANTIE 1] dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien [INSTANTIE 2] deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar onmiddellijk en ten laatste binnen de [48 uren] op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens en onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen.

[Instantie 2] brengt [instantie 1] onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Meldingen kunnen gebeuren op: **dpo.ahovoks@vlaanderen.be**

Artikel 10: Transparantie

AHOVOKS en de instellingen informeren de studenten aan de hand van hun privacyverklaring over de bron en verwerking van de persoonsgegevens die onder dit protocol vallen. De privacyverklaringen zijn raadpleegbaar op de website van AHOVOKS en de instellingen.

AHOVOKS informeert de studenten onrechtstreeks. De instellingen delen hun privacyverklaring mee vanaf het moment dat de betrokkene zich voor het eerst bij de instelling aanmeldt. De instelling laat de betrokkene aangeven de privacyverklaring gelezen te hebben.

AHOVOKS en de instellingen maken het afgesloten protocol eveneens publiek op hun website.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 1 januari 2019.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden.

Opgemaakt te Brussel, op 4 december 2018, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

leidend ambtenaar INSTANTIE 1

Handtekening

Ann Verhaegen

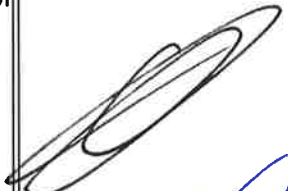

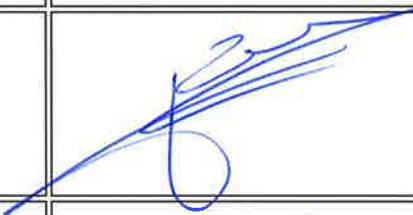



Administrateur-generaal

AHOVOKS

instellingshoofden INSTANTIE 2

Voor de Vlaamse hogescholen

	Handtekening
Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen Pascale De Groote Algemeen directeur	
Arteveldehogeschool Tomas Legrand Algemeen directeur	
Erasmushogeschool Brussel Ann Brusseele Algemeen directeur	
Hogere Zeevaartschool Rowan Van Schaeren Algemeen directeur	
Hogeschool Gent Koen Goethals Algemeen directeur	
Hogeschool PXL Ben Lambrechts Algemeen directeur	
Hogeschool West-Vlaanderen Lode De Geyter Algemeen directeur	

<p>Karel de Grote-Hogeschool - Katholieke Hogeschool Antwerpen</p> <p>Veerle Hendrickx</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>Katholieke Hogeschool Vives Noord</p> <p>Joris Hindryckx</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>Katholieke Hogeschool Vives Zuid</p> <p>Joris Hindryckx</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>LUCA School of Arts</p> <p>Simon Van Damme</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>Odisee</p> <p>Joris Rossie</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>Thomas More Kempen</p> <p>Machteld Verbruggen</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>Thomas More Mechelen-Antwerpen</p> <p>Machteld Verbruggen</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>UC Leuven</p> <p>Marc Vandewalle</p> <p>Algemeen directeur</p>	
<p>UC Limburg</p> <p>Marc Vandewalle</p> <p>Algemeen directeur</p>	

Voor de Vlaamse universiteiten

	Handtekening
Katholieke Universiteit Leuven Luc Sels Rector	
transnationale Universiteit Limburg Luc De Schepper Rector	
Universiteit Antwerpen Herman Van Goethem Rector	
Universiteit Gent Rik Van de Walle Rector	
Universiteit Hasselt Luc De Schepper Rector	
Vrije Universiteit Brussel Caroline Pauwels Rector	